
Utfärdad: 8.3.2011	Träder i kraft: 14.3.2011	Giltighetstid: tills vidare
-----------------------	------------------------------	--------------------------------

Rättsgrund:
Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 300/2008 om gemensamma skyddsregler för den civila luftfarten
Kommissionens förordning (EU) nr 185/2010 om detaljerade bestämmelser för genomförande av de gemensamma grundläggande standarderna avseende luftfartsskydd
Luftfartslagen 1194/2009

Ändringsuppgifter:
Denna föreskrift upphäver luftfartsföreskriften SEC M1-1 från 17.11.2010 om anställnings- och utbildningskrav samt godkännanden gällande luftfartsskydd.

Tillämpningsområde:
Denna luftfartsföreskrift gäller utbildning i anslutning till luftfartsskydd, utbildningsorganisationer som ansvarar för den, utbildare samt behörighets- och utbildningsvillkor för personer med arbetsuppgifter som inverkar på luftfartsskydd, kontroll av bakgrund före anställning och myndighetsgodkännanden.

ANSTÄLLNINGS- OCH UTBILDNINGSKRAV SAMT GODKÄNNANDEN GÄLLANDE LUFTFARTSSKYDD

INNEHÅLL

1	PÅLITLIGHETSKONTROLL FÖRE ANSTÄLLNING	2
2	GODKÄNNANDE FÖR UTBILDNING FÖR SÄKERHETSKONTROLLANTER	2
3	UTBILDNING FÖR SÄKERHETSKONTROLLANTER	2
4	INTRODUKTIONSPERIOD	2
5	YRKESPROV	3
5.1	Allmänt	3
5.2	Standardiserat bildtolkningstest.....	3
5.3	Skriftligt teoriprov.....	3
5.4	Examensmottagare vid det praktiska provet.....	3
5.5	Underkänt yrkesprov	3
5.6	Anmälan om yrkesprov.....	4
6	ANSÖKAN OM GODKÄNNANDEN	4
6.1	Godkännande och förnyat godkännande av säkerhetskontrollanter	4
6.2	Godkännande av utbildare	4
6.3	Godkännande av utbildningsprogram	4
7	REPETITIONSUTBILDNING FÖR SÄKERHETSKONTROLLANTER	5
8	SÄRSKILD UTBILDNING FÖR ÖVERVAKARE	5
9	UTBILDNING FÖR FRAKTSÄKERHETSANSVARIGA.....	6
10	BOKFÖRINGSSKYLDIGHET	6
11	ÖMSESIDIGT GODKÄNNANDE AV UTBILDNING.....	6

1 PÅLITLIGHETSKONTROLL FÖRE ANSTÄLLNING

En person som rekryteras för att utföra eller ansvara för tillträdeskontroll eller annan säkerhetskontroll på annat område än på ett behörighetsområde ska med tillfredsställande resultat ha genomgått en pålitlighetskontroll före anställningen enligt punkt 11.1.4 i förordningen om genomförande.

2 GODKÄNNANDE FÖR UTBILDNING FÖR SÄKERHETSKONTROLLANTER

Utbildningsorganisationen ska ansöka om skriftligt godkännande från Trafiksäkerhetsverket enligt 108 § i luftfartslagen för personer som deltar i utbildningen för säkerhetskontrollanter. Ansökan ska skickas till Trafiksäkerhetsverket senast 7 dagar innan utbildningen för säkerhetskontrollanter börjar.

3 UTBILDNING FÖR SÄKERHETSKONTROLLANTER

3.1 Utbildningen för säkerhetskontrollanter består av grundutbildning, arbetsspecifik utbildning, introduktionsperiod samt teoretiska och praktiska prov i anslutning därtill. Utbildningen avslutas med ett yrkesprov.

3.2 För godkänt teoriprov för grundutbildningen och den arbetsspecifika utbildningen krävs att 80 procent av svaren är rätt.

3.3 För att ta emot väskor i säkerhetskontrollerna kan även andra än utbildade säkerhetskontrollanter användas, förutsatt att de har fått en teoriutbildning på minst en timme och minst två timmar introduktion till uppgiften. Utbildningen och introduktionen ska dokumenteras i personens utbildningsuppgifter.

4 INTRODUKTIONSPERIOD

4.1 Med introduktionsperiod avses arbetspraktik som genomförs under övervakning och ansvar av en säkerhetsutbildare och/eller en erfaren säkerhetskontrollant i verkliga säkerhetskontroller. Med en erfaren säkerhetskontrollant avses en person som arbetar som säkerhetskontrollant och har minst ett års erfarenhet av sitt arbete.

4.2 För att få påbörja introduktionsperioden till utbildning för säkerhetskontrollanter måste eleven ha avlagt den grundläggande och arbetsspecifika utbildningen samt de prov som ingår i dem med godkänt betyg.

4.3 Introduktionsperioden ska dokumenteras så att det av dokumenten framgår vem som har övervakat introduktionen, vilka uppgifter som har praktiserats och hur eleven har klarat av sina uppgifter.

4.4 De arbetsspecifika introduktionsperioderna enligt punkterna 11.2.3.1–11.2.3.3 i förordningen om genomförande måste vara minst 10 timmar långa och introduktionsperioderna enligt punkterna 11.2.3.4 och 11.2.3.5 minst 5 timmar långa. Introduktionsperioden i bildtolkning måste innehålla minst 30 timmar bildtolkning för varje uppgift. Om en person som utbildar sig till säkerhetskontrollant samtidigt genomgår introduktionsperioder för fler än en arbetsuppgift måste längden på den introduktionsperiod som krävs för var och en av arbetsuppgifterna vara minst 10 timmar, men totalt minst 40 timmar. Högst fem timmar av praktiken kan för varje arbetsuppgift genomföras med bildtolkningssimulator. Simulatoren måste hålla samma svårighetsnivå på bilderna som de som förekommer i den verkliga arbetsuppgiften.

4.5 Introduktionsperioden ska genomföras inom fyra månader efter avslutad studieperiod. Utbildningsorganisationen kan av motiverade skäl ansöka om förlängning om introduktionsperioden inte kan genomföras på ovan beskrivet sätt inom fyra månader. Det får dock inte bli längre avbrott än tre månader i introduktionsperioden.

5 YRKESPROV

5.1 Allmänt

5.1.1 Utbildningen för säkerhetskontrollanter avslutas med ett yrkesprov enligt Trafiksäkerhetsverkets anvisningar. Provet består av ett teoretiskt och ett praktiskt prov. Inget yrkesprov krävs av personer som endast utför tillträdeskontroll eller övervakning och patrullering på flygplatsen enligt punkt 11.2.3.5 i förordningen om genomförande. Det skriftliga teoriprovet mäter elevens förmåga att hantera de kunskaper som har inhämtats i den teoretiska undervisningen. I det praktiska provet kontrolleras elevens förmåga att på ett godkänt sätt klara av manuell personkontroll, bagagekontroll och fordonskontroll i enlighet med den utbildning personen har fått.

5.1.2 Personer som använder genomlysningstrustning och sprängämnesdetektorer ska dessutom genomgå ett standardiserat bildtolkningstest för det specifika ämnesområdet.

5.2 Standardiserat bildtolkningstest

I det standardiserade bildtolkningstestet bedöms bildtolkningsförmågan med ett bildtolkningsprogram som upprätthålls av utbildningsorganisationen och ska innehålla minst 1 000 bilder av minst 250 förbjudna föremål, även delar av förbjudna föremål. Testet ska innehålla minst 50 bilder att tolka och en enskild bild får visas högst 30 sekunder. Utbildningsorganisationen ska ha ett förfarande för slumpmässigt urval av bilderna från bildbanken. För godkänt bildtolkningstest krävs att 80 procent av svaren är rätt.

5.3 Skriftligt teoriprov

För det skriftliga teoriprovet väljs 20 frågor från varje ämnesområde som provet gäller i Trafiksäkerhetsverkets frågebänk, som upplåts för användning av utbildningsorganisationerna. Utbildningsorganisationerna ska ha ett förfarande för slumpmässigt urval av frågorna från frågebanken. För godkänt teoriprov krävs att 80 procent av svaren är rätt.

5.4 Examensmottagare vid det praktiska provet

Examensmottagare vid det praktiska provet är en representant för utbildningsorganisationen, och stickprovsvis en representant för Trafiksäkerhetsverket. För utbildningsorganisationens del får yrkesprov endast mottas av en utbildare för ämnesområdet i fråga, som godkänts av Trafiksäkerhetsverket och är huvudsakligt anställd hos utbildningsorganisationen. Arbetsgivaren kan om så önskas sända sin representant till provet som observatör.

5.5 Underkänt yrkesprov

Om eleven underkänns i yrkesprovet eller i någon del av provet, får han/hon ta om den underkända delen eller delarna efter att ha fått den mängd tilläggsutbildning som utbildaren anser

nödvändig. Minimitiden för tilläggsutbildningen är en timme. Om prestationen underkänns för andra gången ska eleven genomföra grundutbildningen, den arbetsspecifika utbildningen, introduktionsperioden och yrkesprovet igen.

5.6 Anmälan om yrkesprov

Planerade praktiska prov ska anmälas skriftligt till Trafiksäkerhetsverket senast en vecka före, när provet ordnas i huvudstadsregionen, och senast fjorton dygn före, när provet ordnas på annat håll i Finland. Av anmälan ska framgå ort och tid för provet, ämnesområdena samt det beräknade antalet elever som kommer att delta i det praktiska provet.

6 ANSÖKAN OM GODKÄNNANDEN

6.1 Godkännande och förnyat godkännande av säkerhetskontrollanter

6.1.1 Godkännande att verka som säkerhetskontrollant söks hos Trafiksäkerhetsverket efter att eleven med godkänt betyg har avlagt grundutbildningen, den arbetsspecifika utbildningen och introduktionsperioden samt yrkesprovet för säkerhetskontrollanter. Godkännandet kan sökas av arbetsgivaren eller utbildningsorganisationen på elevens vägnar. En skriftlig utredning om att kraven för godkännandet uppfylls ska bifogas till ansökan.

6.1.2 Godkännandet att verka som säkerhetskontrollant är giltigt den tid som stadgas i punkt 11.3 i förordningen om genomförande. Förnyat godkännande söks hos Trafiksäkerhetsverket efter att säkerhetskontrollanten med godkänt betyg har avlagt repetitionsutbildningen och yrkesprovet enligt punkt 6.1. Till den skriftliga ansökan som lämnas till Trafiksäkerhetsverket av arbetsgivaren eller utbildningsorganisationen ska bifogas en utredning om att kraven för förnyat godkännande uppfylls.

6.1.3 Utan giltigt godkännande får en person inte självständigt utföra uppgifter som kräver godkännande.

6.2 Godkännande av utbildare

Godkännande av utbildare söks hos Trafiksäkerhetsverket. Av ansökan ska framgå att utbildaren uppfyller kraven i punkt 11.5 i förordningen om genomförande. Godkännandet av utbildare är giltigt tills vidare under förutsättning att repetitionsutbildningarna genomförs i tid och anmäls till Trafiksäkerhetsverket.

6.3 Godkännande av utbildningsprogram

6.3.1 Trafiksäkerhetsverket godkänner alla utbildningsprogram gällande luftfartsskydd enligt punkt 11.2.1.3 i förordningen om genomförande och 109 § i luftfartslagen. Av ansökan ska följande uppgifter framgå:

- 1) utbildningsorganisationen (personer som medverkar i utbildningen och deras behörighet samt platsen för utbildningen och tillgänglig utrustning)
- 2) utbildningens målgrupp

- 3) en utredning om hur utbildningens innehåll uppfyller de krav som ställs på den (undervisningsplan, längd, andra motsvarande uppgifter)
- 4) för bildtolkningsutbildning anmälan om bildtolkningsprogram och bildtolkningsutrustning som används i yrkesprovet
- 5) för repetitionsutbildning i bildtolkning utredning om hur utbildningen uppfyller kraven i punkt 11.4.1 i förordningen om genomförande.

6.3.2 Godkännande ska sökas senast 45 dagar innan utbildningen är avsedd att ges. Utbildningen får inte påbörjas innan Trafiksäkerhetsverket har godkänt den.

7 REPETITIONSUTBILDNING FÖR SÄKERHETSKONTROLLANTER

7.1 För att upprätthålla kompetensen och godkännandet som säkerhetskontrollant krävs repetitionsutbildning enligt punkt 11.4 i förordningen om genomförande. I repetitionsutbildningen ska ingå repetition av kunskaper och färdigheter samt orientering i de förändringar som skett på området och i den tekniska utvecklingen.

7.2 Om en person inte genomgår repetitionsutbildningen och avlägger yrkesprovet enligt punkt 5.1 innan giltigheten för godkännandet upphör får han eller hon inte arbeta självständigt i uppgifter som kräver godkännande efter att giltigheten för godkännandet har upphört. Han eller hon har dock möjlighet att genomgå repetitionsutbildningen och avlägga yrkesprovet på nytt inom tre månader efter att giltigheten för godkännandet har upphört. Godkännandet förfaller om personen inte genomgår repetitionsutbildningen och avlägger yrkesprovet med godkänt betyg under dessa tre månader. När ett godkännande har förfallit kan det göras giltigt igen genom att personen genomgår hela utbildningen för säkerhetskontrollanter på nytt.

7.3 Bildtolkningsutbildning enligt punkt 11.4.1 i förordningen om genomförande som ges i klass och/eller som datorstödd utbildning ska ges i perioder i avsnitt om minst en timme. Efter bildtolkningsutbildningen ska ett prov avläggas som för att bli godkänt kräver att 80 procent av svaren är rätt. Om provet inte avläggs med godkänt betyg ska säkerhetskontrollanten genomgå ytterligare utbildning och avlägga provet på nytt. Efter att hela bildtolkningsutbildningen har genomgåts och det därtill hörande provet har avlagts med godkänt betyg ska ett standardiserat bildtolkningstest enligt punkt 5.2 avläggas. För godkänt standardiserat bildtolkningstest krävs att 80 procent av svaren är rätt. Säkerhetskontrollanten får inte arbeta i bildtolkningsuppgifter förrän det standardiserade bildtolkningstestet har avlagts med godkänt betyg.

7.4 Om en säkerhetskontrollant inte har arbetat som säkerhetskontrollant på mer än sex men mindre än tolv månader får han eller hon inte arbeta i uppgifter som kräver godkännande förrän repetitionsutbildningen och yrkesprovet enligt punkt 5.1 har avlagts. Om en säkerhetskontrollant inte har arbetat som säkerhetskontrollant på mer än tolv månader måste han eller hon genomgå hela utbildningen för säkerhetskontrollanter på nytt.

8 SÄRSKILD UTBILDNING FÖR ÖVERVAKARE

8.1 Den särskilda utbildningen för övervakare (arbetslagsansvariga) enligt punkt 11.2.4 i förordningen om genomförande består av teoretisk utbildning och en introduktionsperiod samt prov i anslutning därtill. För godkänt teoriprov krävs att 80 procent av svaren är rätt.

8.2 Efter godkänd teoriutbildning följer en minst 10 timmar lång introduktionsperiod. Med introduktionsperiod avses arbetspraktik som genomförs under övervakning och ansvar av en utbildare eller en erfaren övervakare. Med en erfaren övervakare avses en person som arbetar som övervakare och har minst ett års erfarenhet av sitt arbete. Introduktionsperioden ska

dokumenteras så att det av dokumenten framgår vem som har övervakat introduktionen, vilka uppgifter som har praktiserats och hur eleven har klarat av sina uppgifter. Repetitionsutbildningen för övervakare regleras i punkt 11.4.2 i förordningen om genomförande.

9 UTBILDNING FÖR FRAKTSÄKERHETSANSVARIGA

Fraktsäkerhetsansvariga ska ha utbildning enligt punkt 11.2.5 i förordningen om genomförande. Repetitionsutbildningen för fraktsäkerhetsansvariga regleras i punkt 11.4.2 i förordningen om genomförande.

10 BOKFÖRINGSSKYLDIGHET

10.1 Utbildningsorganisationerna ska föra bok över all utbildning de ger samt de provprestationer de tar emot och informationen ska sparas minst tio år. Utbildningsorganisationerna ska ge alla som har genomgått utbildning intyg över den utbildning de har gett.

10.2 Arbetsgivaren ska föra bok över sina arbetstagares utbildningar och godkännanden. Informationen ska sparas under hela anställningen och minst sex månader efter att anställningen har upphört.

11 ÖMSEIDIGT GODKÄNNANDE AV UTBILDNING

Intyg över utbildning som har skaffats i en annan medlemsstat ska skickas till Trafiksäkerhetsverket som från fall till fall bedömer i vilken utsträckning utbildningen kan anses uppfylla lokala krav på säkerhetsutbildning.

Kim Salonen
överdirektör

Auli Kankkunen
chef, enheten för luftfartsskydd