



ILMAILULAITOS
LENTOTURVALLISUUSHALLINTO

Yhteiseurooppalaiset ilmailuvaatimukset

JAR-147

Hyväksytty huoltohenkilöstön koulutus ja kokeet

3. huhtikuuta 1998

SISÄLLYSLUETTELO

JAR-147

HYVÄKSYTTY HUOLTOHENKILÖSTÖN KOULUTUS JA KOKEET

<i>Kohta</i>		<i>Sivu</i>
ALKUSANAT		A-1
SIVUJEN TARKISTUSLUETTELO		TL-1
JOHDANTO		J-1
OSA 1 - VAATIMUKSET		
Yleistä ja julkaisuasu		1-0-1
JAR 147.1	Yleistä	1-1
JAR 147.5	Voimaantulo	1-1
JAR 147.10	Määritelmiä	1-1
Luku A	Hyväksytty huoltohenkilöstön koulutusorganisaatio	
JAR 147.15	Soveltaminen	1-A-1
JAR 147.20	Toimiluvan hakeminen ja myöntäminen	1-A-1
JAR 147.25	Toimiluvan laajuus	1-A-1
JAR 147.30	Tiloja koskevat vaatimukset	1-A-1
JAR 147.35	Henkilöstövaatimukset	1-A-2
JAR 147.40	Opettajien, kokeiden vastaanottajien ja käytännön kokeiden arvioijoiden henkilörekisteri	1-A-2
JAR 147.45	Opetusvälineet	1-A-3
JAR 147.50	Huoltohenkilöstön koulutusmateriaali	1-A-3
JAR 147.55	Tietojen säilyttäminen	1-A-3
JAR 147.60	Koulutusmenetelmät ja laatu järjestelmä	1-A-3
JAR 147.65	Koulutusorganisaation käsikirja	1-A-3
JAR 147.70	Hyväksytyn huoltohenkilöstön koulutusorganisaation oikeudet	1-A-4
JAR 147.75	JAR-147:n mukaisesti hyväksytyssä huoltohenkilöstön koulutusorganisaatiossa tapahtuvat muutokset	1-A-5
JAR 147.80	Toimiluvan voimassaolon ehdot	1-A-5
Luku B	Hyväksytty peruskurssi	
JAR 147.85	Hyväksytty peruskurssi	1-B-1
JAR 147.90	Yleiset koejärjestelyt	1-B-1
JAR 147.95	Peruskoulutuksen teoriakokeet	1-B-2
JAR 147.100	Peruskoulutuksen käytännön kokeet	1-B-2

Kohta

Sivu

Luku C**Hyväksytty tyyppi- ja tehtäväkohtainen koulutus**

JAR 147.105	Hyväksytty tyyppi- ja tehtäväkohtainen koulutus	1-C-1
JAR 147.110	Ilma-alustyyppikohtaiset teoriakokeet	1-C-1

Luku D**Vastaava turvallisuustaso ja toimiluvan peruuttaminen**

JAR 147.115	Vastaava turvallisuustaso	1-D-1
JAR 147.120	JAR-147:n mukaisen toimiluvan tai hyväksynnän peruuttaminen, rajoittaminen, väliaikainen menetys tai uudistamisesta kieltäytyminen	1-D-1

**OSA 2 - HYVÄKSYTTÄVÄT MENETELMÄT VAATIMUSTEN TÄYTTÄMISEKSI (AMC)/
TULKINTOJA JA SELITYKSIÄ (IEM)**

Yleistä, julkaisuasu ja taustaa		2-0-1
IEM 147.1	Yleistä	2-1
IEM 147.10	Määritelmiä	2-1
IEM 147.15(b)	Soveltaminen	2-1
AMC 147.15(c)	Soveltaminen	2-2
IEM 147.15(c)	Soveltaminen	2-2
AMC 147.30(b)	Tiloja koskevat vaatimukset	2-3
AMC 147.30(d) & (e)	Tiloja koskevat vaatimukset	2-3
IEM 147.30(h)	Tiloja koskevat vaatimukset	2-3
IEM 147.35(a)	Henkilöstövaatimukset	2-3
AMC 147.35(a)	Henkilöstövaatimukset	2-4
IEM 147.35(b)	Henkilöstövaatimukset	2-4
AMC 147.35(c)	Henkilöstövaatimukset	2-4
AMC 147.35(d)	Henkilöstövaatimukset	2-5
AMC 147.35(e)	Henkilöstövaatimukset	2-5
IEM 147.45(a)	Opetusvälineet	2-5
IEM 147.45(c)	Opetusvälineet	2-5
AMC 147.50(a)	Huoltokoulutusmateriaali	2-6
AMC 147.60(b)	Koulutusmenetelmät ja laatu järjestelmä	2-6
AMC 147.85(d)	Hyväksytty peruskurssi	2-7
AMC 147.85(f)	Hyväksytty peruskurssi	2-7
AMC 147.85(g)	Hyväksytty peruskurssi	2-7
AMC 147.85(h)	Hyväksytty peruskurssi	2-7
AMC 147.85(i)	Hyväksytty peruskurssi	2-7
AMC 147.85(j)	Hyväksytty peruskurssi	2-8
AMC 147.85(k)	Hyväksytty peruskurssi	2-8
AMC 147.85(l)	Hyväksytty peruskurssi	2-8
AMC 147.95(d)	Peruskoulutuksen teoriakokeet	2-8
IEM 147.95(f)	Peruskoulutuksen teoriakokeet	2-8
AMC 147.100(b)	Peruskoulutuksen käytännön kokeet	2-9
AMC 147.110	Ilma-alustyyppikohtaiset teoriakokeet	2-9
AMC 147.115	Vastaava turvallisuustaso	2-9
AMC 147.115(b)	Vastaava turvallisuustaso	2-9
IEM 147.120	Toimiluvan tai hyväksynnän peruuttaminen, rajoittaminen, väliaikainen menetys tai uudistamisesta kieltäytyminen	2-10

ALKUSANAT

- 1 Eräiden Euroopan valtioiden siviili-ilmailuviranomaiset ovat sopineet yhteisistä, kattavista ja yksityiskohtaisista ilmailuvaatimuksista, joita kutsutaan nimellä *Joint Aviation Requirements (JAR)*. Niiden tarkoituksena on vähentää tyyppihyväksyntäongelmia, helpottaa ilmailutuotteiden vientiä ja tuontia sekä tehdä toisessa valtiossa suoritettun huollon tai muun toiminnan hyväksyminen helpommaksi toisen valtion ilmailuviranomaiselle. Lisäksi viranomaiset ovat yhtä mieltä siitä, että lento- ja huoltohenkilöstön koulutuksen ja pätevyyden olisi oltava yhteisten vaatimusten mukaisia, jotta ilmailu yritykset saavat helpommin käyttöönsä sopivaa työvoimaa ja työntekijät voivat helposti liikkua JAA-maiden rajojen yli.
- 2 Yhteistyöhön osallistuvien valtioiden siviili-ilmailuviranomaiset hyväksyvät JAR-vaatimukset sellaisiksi vaatimuksiksi, joiden perusteella näiden valtioiden kansallisten lentokelpoisuusvaatimusten täytyminen voidaan osoittaa.
- 3 Tämän JAR:n numerointi vastaa Yhdysvaltain FAR Part 147 -määräysten numerointia, koska käsiteltävä aihe on sama. Vaatimusten yksityiskohtainen sisältö kuitenkin poikkeaa FAR Part 147:stä.

JAA- ja FAA-määräysten yhdenmukaistaminen on pitkän aikavälin tavoitteena.
- 4 JAR-147 on tarkoitettu yhtenäiseksi huoltohenkilöstön koulutusvaatimukseksi, jota noudatetaan kaikissa JAA-maissa, ja se on siksi julkaistu ilman kansallisia varauksia.
- 5 Tulevia JAR-147:n vaatimuksia kehitellään sovittujen muutosmenettelyjen mukaisesti. Näiden menettelyjen mukaan muutoksia JAR-147:ään voi ehdottaa minkä tahansa yhteistyöhön osallistuvan valtion siviili-ilmailuviranomainen ja mikä tahansa määräysvalmistelua ohjaavassa komiteassa (Joint Steering Assembly) edustettuna oleva järjestö.
- 6 Siviili-ilmailuviranomaiset ovat sopineet, etteivät ne yksipuolisesti ryhdy muuttamaan kansallisia vaatimuksiaan ilman, että ne ovat ensin ehdottaneet JAR-147:n muuttamista sovitun menettelyn mukaisesti.
- 7 JAR-147:n tekstiin tehdyt muutokset julkaistaan yleensä ensin "oranssi paperi" -muutoksina (Orange Paper Amendments). Sivuilla mainitaan voimaantulopäivä, jonka jälkeen ne ovat samanarvoisia kuin muut JAR-147:n vaatimukset ja niitä myös sovelletaan samoin. Oranssi-paperimuutokset sisällytetään painettuun tekstiin, kun uusi "Muutos" (Change) julkaistaan.
- 8 Uusi, muutettu tai korjattu teksti on merkitty lihavoiduin hakasulkein.
- 9 Myöhemmin tässä JAR:ssa käytetään ilmausta "JAA:n täysjäsenviranomaiset". Tällä halutaan korostaa sitä, että vaikka kaikki siviili-ilmailuviranomaiset hyväksyvät yhteiset JAR-vaatimukset jne., vain JAA:n täysjäsenviranomaiset ovat sopineet todistusten, lupakirjojen ja hyväksyntöjen vastavuoroisesta tunnustamisesta auditointien perusteella. Mikään ei kuitenkaan estä JAA:n jäsen ehdokkaana olevaa viranomaista myöntämästä JAR:n mukaista todistusta, lupakirjaa tai hyväksyntää, vaikka JAA:n täysjäsenviranomaisilla ei ole velvollisuutta sen vastavuoroiseen tunnustamiseen.

YHTEISEUROOPPALAISET ILMAILUVAATIMUKSET

SIVUJEN TARKISTUSLUETTELO

HYVÄKSYTTY HUOLTOHENKILÖSTÖN KOULUTUS JA KOKEET

ENSIMMÄINEN PAINOS, JULKAISTU 3. HUHTIKUUTA 1998

Seuraavat suomennetut JAR-147:n sivut ovat tällä hetkellä voimassa:

<i>Sivu</i>	<i>Päiväys</i>
Kansi	03.04.1998
S-1	03.04.1998
S-2	03.04.1998
A-1	03.04.1998
TL-1	03.04.1998
J-1	03.04.1998
1-0-1	03.04.1998
1-1	03.04.1998
1-A-1	03.04.1998
1-A-2	03.04.1998
1-A-3	03.04.1998
1-A-4	03.04.1998
1-A-5	03.04.1998
1-B-1	03.04.1998
1-B-2	03.04.1998
1-C-1	03.04.1998
1-D-1	03.04.1998
2-0-1	03.04.1998
2-1	03.04.1998
2-2	03.04.1998
2-3	03.04.1998
2-4	03.04.1998
2-5	03.04.1998
2-6	03.04.1998
2-7	03.04.1998
2-8	03.04.1998
2-9	03.04.1998
2-10	03.04.1998

JOHDANTO**JAR-147**

Tämä johdanto-osa on tarkoitettu yhteenvedoksi tärkeimmistä muutoksista, jotka kukin JAR-147:n uusi painos tai muutosjulkaisu sisältää.

Julkaistu

3. huhtikuuta 1998

Uusi vaatimus, joka koskee huoltohenkilöstön koulutusta JAR-66-vaatimusten mukaiselle tasolle ja vaadittavia kokeita, jotta heidät voidaan kelpuuttaa antamaan JAR-145-organisaation alaisina kohdan JAR-145.50 mukaisia huoltotodisteita.

On kuitenkin huomattava, että JAR-147:n ensimmäisessä painoksessa vaaditaan vain hyväksytty peruskoulutus ja -kokeet suoritettaviksi JAR:n mukaisesti, mutta siinä sallitaan JAR-147:n mukaisesti hyväksytyn huoltohenkilöstön koulutusorganisaation hyväksyminen myös tyyppikoulutusta ja -kokeita varten.

OSA 1 - VAATIMUKSET**1 YLEISTÄ**

Osa 1 sisältää huoltohenkilöstön koulutusvaatimukset.

2 JULKAISUASU

2.1 JAR-147:n vaatimukset julkaistaan kaksipalstaisina irtolehtinä. Jokaisella sivulla on julkaisupäivä tai muutosnumero, jolla kyseistä sivua on muutettu tai se on julkaistu uudelleen.

2.2 Alaotsikot on kursivoitu.

2.3 Itse vaatimukseen kuulumaton selittävä teksti on painettu pienemmällä kirjasinkoolla.

2.4 Uusi, muutettu tai korjattu teksti on merkitty lihavoiduin hakasulkein.

JAR 147.1 Yleistä

(Katso IEM 147.1)

(a) Tässä JAR-147:ssä määritellään ne vaatimukset, jotka organisaation on täytettävä saadakseen luvan JAR-66:ssa tarkoitetun valtuutetun huoltohenkilöstön hyväksytyyn koulutuksen antamiseen ja kokeiden järjestämiseen.

(b) JAR-66:n mukaan henkilöllä on oltava hyväksytty peruskoulutus, jotta hänelle voidaan myöntää suurin mahdollinen vähennys JAR-66:ssa vaaditun huoltokokemuksen kokonaismäärästä.

(c) Jotta organisaatio voi antaa kohdassa (b) tarkoitettua hyväksyttyä peruskoulutusta, sen on oltava JAA:n täysjäsenviranomaisen hyväksymä JAR-147:n lukujen A ja B mukaisesti.

(d) JAA:n täysjäsenviranomaisen voi JAR-147:n lukujen A ja C mukaisesti hyväksyä organisaation antamaan JAR-66:ssa tarkoitettua tyyppikoulutusta.

(e) Organisaatio ei voi saada hyväksyntää pelkästään kokeiden järjestämistä varten.

JAR 147.5 Voimaantulo

(a) Tämä JAR-147 julkaistiin ensimmäisen kerran 3. huhtikuuta 1998 ja se tulee voimaan 1. kesäkuuta 1998.

(b) Kaikkien organisaatioiden, joilta vaaditaan JAR-147.1(c):n mukainen toimilupa, on täytettävä JAR-147:n vaatimukset 1. kesäkuuta 2001 jälkeen.

(c) JAA:n täysjäsenviranomaisen voi myöntää JAR-147:n mukaisen toimiluvan milloin tahansa kohdassa (a) mainitun voimaantulopäivän jälkeen.

(d) Sen estämättä, mitä edellä kohdassa (c) määrätään, koulutusorganisaatiot voidaan 1. kesäkuuta 2001 asti hyväksyä niiden kansallisten ilmoituseräysten mukaisesti, jotka olivat voimassa ennen kohdassa (a) mainittua voimaantulopäivää.

JAR 147.10 Määritelmiä

(Katso IEM 147.10)

JAR-147:ssä sovelletaan seuraavia määritelmiä:

'Vastuullinen johtaja' tarkoittaa sitä johtajaa, jonka liikeyritys on valtuuttanut varmistamaan, että koko koulutustoiminta pystytään rahoittamaan ja suorittamaan JAA:n täysjäsenviranomaisen vaatimusten mukaisesti. Vastuullinen johtaja voi kirjallisesti valtuuttaa organisaatioon kuuluvan teknisen vastuuhenkilön hoitamaan organisaation päivittäiseen johtamiseen kuuluvia tehtäviä, mutta toimiluvan mukaista kokonaisvaltaista johtovastuuta ei voi siirtää.

'Hyväksytty peruskurssi' tarkoittaa siten laadittua huoltohenkilöstön koulutusta, että kursilla saavutettu tietotaso ja kokemus oikeuttavat JAR-66:ssa sallittuun huoltokokemusvaatimusten lieventämiseen.

'JAA:n täysjäsenviranomaisen' tarkoittaa ilmailuviranomaista, joka on JAA:n täysivaltainen jäsen. Kaikki muut JAA:n täysjäsenviranomaiset tunnustavat ja hyväksyvät tällaisen viranomaisen myöntämät JAR-vaatimusten mukaiset toimiluvat ja lupakirjat.

Huom: JAA:n täysivaltaitten jäsenmuiden luettelo on osan 2 liitteessä 4. Katso myös "Alkusanat", kohta 9.

'Työnkuvaus' tarkoittaa niitä tehtäviä, joista henkilö vastaa ja joita hänet on valtuutettu suorittamaan JAR-147:n mukaisesti hyväksytyyn koulutusorganisaation puolesta.

'Organisaatio' tarkoittaa rekisteröityä oikeushenkilöä. Tällainen organisaatio voi toimia useammassa kuin yhdessä osoitteessa ja sillä voi olla enemmän kuin yksi JAR-toimilupa.

LUKU A - HYVÄKSYTTY HUOLTOHENKILÖSTÖN KOULUTUSORGANISAATIO

JAR 147.15 Soveltaminen

(Katso AMC ja IEM 147.15)

(a) Tämä JAR-147:n luku A sisältää ne vaatimukset, joiden mukaan huoltohenkilöstön koulutusorganisaatioille myönnetään toimiluvat JAR-66:ssa vaadittujen hyväksytyjen kursien ja/tai kokeiden järjestämistä varten ja joiden mukaan mainitut organisaatiot voivat antaa todistuksia oppilaille, jotka ovat hyväksytysti suorittaneet nämä kurssit.

(b) JAA:n täysjäsenvaltioissa sijaitseville huoltohenkilöstön koulutusorganisaatioille voidaan myöntää toimilupa, kun ne täyttävät JAR-147:n vaatimukset lukujen A ja B tai A ja C tai näiden yhdistelmien mukaisesti.

(c) Sellaisissa valtioissa sijaitseville huoltohenkilöstön koulutusorganisaatioille, jotka eivät kuulu JAA:han tai ole JAA:n täysjäseniä, voidaan myöntää toimilupa, jos JAA:n täysjäsenviranomaiset toteavat luvan myöntämiseen olevan tarvetta. Vaihtoehtoisesti JAA:n täysjäsenviranomainen voi hyväksyä JAA:n ulkopuolisessa valtiossa sijaitsevan organisaation JAA:han kuulumattoman viranomaisen myöntämän toimiluvan perusteella, jos organisaatio täyttää ne JAA:n ilmoittamat lisäehdot, joilla varmistetaan vaatimusten vastavuus JAR-147:n kanssa.

JAR 147.20 Toimiluvan hakeminen ja myöntäminen

(a) Hakemus JAR-147:n mukaista huoltohenkilöstön koulutusorganisaation toimilupaa tai voimassaolevan luvan muutosta varten on laadittava JAA:n täysjäsenviranomaisen määräämälle lomakkeelle ja viranomaisen ohjeita noudattaen, ja hakemukseen on liitettävä koulutusorganisaation käsikirja.

(b) Hakija, joka on osoittanut JAA:n täysjäsenviranomaiselle täyttävänsä JAR-147:n asiaankuuluvat vaatimukset ja suorittanut JAA:n täysjäsenen määräämät maksut, on oikeutettu saamaan JAR-147:n mukaisen huoltohenkilöstön koulutusorganisaation toimiluvan.

(c) Myönnetty toimilupa koskee vastuullisen johtajan johtamaa huoltokoulutusorganisaatiota kokonaisuudessaan.

JAR 147.25 Toimiluvan laajuus

Osoitukseksi myönnetystä toimiluvasta JAA:n täysjäsenviranomainen antaa huoltohenkilöstön koulutusorganisaatiolle todistuksen. Toimilupatodistuksessa määritellään toimiluvan laajuus. Esimerkki toimilupatodistuksesta annetaan JAR-147:n osan 2 liitteessä 1.

JAR 147.30 Tiloja koskevat vaatimukset

(Katso AMC ja IEM 147.30)

(a) Koulutukseen on varattava sellaiset tilat, jotka antavat suojan sääolosuhteita vastaan. Tilojen on oltava riittävät jokaiseksi päiväksi suunniteltua koulutusta ja kokeita varten.

(b) Teoriaopetusta ja kokeiden suorittamista varten on oltava muista tiloista erilliset, suljetut tilat.

(c) Kohdassa (b) tarkoitettujen tilojen valaistus, melutaso, lämpötila ja kosteus on pidettävä sellaisina, että oppilaat voivat keskittyä opintoihinsa tai kokeisiinsa ilman kohutonta häiriötä tai epämukavuutta.

(d) JAR-147:n luvun B mukaista peruskursia varten on oltava luokkahuoneista erillään olevat peruskoulutuksen korjaamo- ja/tai huoltotilat, jotka soveltuvat kyseisen kurssin käytännön harjoituksiin. Vaihtoehtoisesti voidaan sopia, että jokin toinen organisaatio antaa käyttöön tällaiset korjaamo- ja/tai huoltotilat. Toisen organisaation korjaamo- ja/tai huoltotiloja käytettäessä on kyseisen organisaation kanssa tehtävä kirjallinen sopimus, jossa määritellään korjaamo- ja/tai huoltotiloihin pääsyn ja niiden käytön ehdot. JAA:n täysjäsenviranomaisella ja JAA:n tarkastusryhmillä on oltava oikeus päästä kaikkiin organisaatioihin, joiden kanssa sopimus on tehty. Tämä pääsyoikeus on mainittava sopimustekstissä.

(e) JAR-147:n luvussa C tarkoitettujen tyyppi- tai tehtäväkohtaisten kurssien yhteydessä on järjestettävä pääsy siihen tilaan, jossa JAR 147.45:n kohdassa (d) vaadittu kyseisen tyyppin ilma-alus on.

(f) Opettajia, teoriakokeiden vastaanottajia ja käytännön kokeiden arvostelijoita varten on oltava sellaiset toimistotilat, joissa he voivat valmistautua tehtäviinsä ilman kohtuutonta häiriötä tai epämukavuutta.

(g) Koepapereita ja koulutuskirjanpitoa varten on oltava sellaiset säilytystilat, joissa tiedot voidaan säilyttää luottamuksellisesti, ja asiapaperit pysyvät hyvässä kunnossa JAR 147.55:ssä määrätyn säilytysajan. Säilytys- ja toimistotilat voidaan myös yhdistää edellyttäen, että riittävä tietosuoja varmistetaan.

(h) Käytettävissä on oltava kirjasto, joka sisältää annettavan koulutuksen laajuuteen ja tasoon nähden riittävän ja ajanmukaisen teknisen koulutusmateriaalin.

JAR 147.35 Henkilöstövaatimukset

(Katso AMC ja IEM 147.35)

(a) Organisaation on nimitettävä JAA:n täysjäsenviranomaisesta tyydyttävä vastuuhenkilö tai henkilöryhmä, joka vastaa sen varmistamisesta, että huoltohenkilöstön koulutusorganisaatio täyttää JAR-147:n vaatimukset. Tällaisten henkilöiden on oltava vastuussa tehtävistään vastuulliselle johtajalle, jonka on myös oltava JAA:n täysjäsenviranomaisesta tyydyttävä. Edellä tarkoitettu vastuuhenkilö tai henkilöryhmän jäsen voi olla samalla vastuullinen johtaja edellyttäen, että hän täyttää kohdassa JAR-147.10 määriteltyä vastuullista johtajaa koskevat vaatimukset.

(b) Huoltohenkilöstön koulutusorganisaatiolla on oltava riittävä määrä sopimussuhteista henkilökuntaa suunnittelemaan ja toteuttamaan toimiluvan mukaisen teoriakoulutuksen ja käytännön harjoitukset, pitämään teoriakokeet ja arvostelemaan käytännön kokeet. Jos käytännön harjoituksiin ja niihin liittyvien kokeiden arvosteluun kuitenkin käytetään toista organisaatiota, voidaan tämän organisaation henkilöstön jäseniä nimittää ohjaamaan käytännön harjoituksia ja arvostelemaan niihin liittyviä kokeita. Henkilö voi toimia samanaikaisesti opettajana, teoriako-

keiden vastaanottajana ja käytännön kokeiden arvostelijana edellyttäen, että hän täyttää kohdan (c) vaatimukset.

(c) Opettajien, teoriakokeiden vastaanottajien ja käytännön kokeiden arvostelijoiden kokemuksen ja pätevyyden on osoitettava täyttävän JAA:n täysjäsenviranomaisen vaatimukset. Kuitenkin niiden henkilöiden, jotka JAA:n täysjäsenviranomaisena on hyväksynyt juuri ennen JAR-147:n voimaantuloa voimassa olleiden kansallisten ilmailmamääräysten mukaan, katsotaan jatkossakin olevan hyväksytyjä tämän kohdan mukaisesti.

(d) Teoriakokeiden vastaanottajien ja käytännön kokeiden arvostelijoiden on oltava JAA:n täysjäsenviranomaisesta tyydyttäviä, ellei JAA:n täysjäsenviranomaisena ole antanut suostumustaan koulutusorganisaation käsikirjassa määriteltyyn menettelyyn, jolla kyseinen henkilöstö hyväksytään.

(e) Opettajien ja teoriakokeiden vastaanottajien tiedot ajanmukaisesta tekniikasta, inhimillisten tekijöiden vaikutuksesta, nykyaikaisista opetusmenetelmistä sekä käytännön taidot, siltä osin kuin annettava koulutus edellyttää, on pidettävä ajan tasalla JAA:n täysjäsenviranomaisesta tyydyttävällä tavalla.

JAR 147.40 Opettajien, kokeiden vastaanottajien ja käytännön kokeiden arvostelijoiden henkilörekisteri

(a) Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation on pidettävä henkilörekisteriä kaikista opettajista, teoriakokeiden vastaanottajista ja käytännön kokeiden arvostelijoista. Rekisteristä olisi käytävä ilmi henkilön kokemus, pätevyys, koulutus ja mahdollinen jatkokoulutus.

(b) Kaikille opettajille, teoriakokeiden vastaanottajille ja käytännön kokeiden arvostelijoille on laadittava työnkuvaus. Yksittäisen henkilön valtuuksien mahdolliset rajoitukset on selvästi ilmaistava etenkin silloin, kun kyseessä on JAR 147.35:n kohdassa (d) tarkoitettu henkilöstö.

(c) Opettajille, teoriakokeiden vastaanottajille ja käytännön kokeiden arvostelijoille on annettava jäljennös omasta työnkuvauksestaan.

JAR 147.45 Opetusvälineet
(Katso IEM 147.45)

(a) Jokaisessa luokkahuoneessa on oltava riittävät havaintovälineet, jotka ovat tasoltaan sellaisia, että niillä esitetyt tekstit, piirrookset, kaaviot ja kuvat ovat helposti luettavissa luokkahuoneen jokaisesta kohdasta. Havaintovälineisiin olisi kuuluttava synteettisiä koulutuslaitteita, jotka auttavat oppilasta ymmärtämään opetettavan asian, mikäli kyseisistä laitteista katsotaan olevan tässä tarkoituksessa hyötyä.

(b) Kohdan JAR-147.30(d) mukaisissa peruskoulutukseen käytettävissä korjaamo- ja/tai huoltotiloissa on oltava kaikki hyväksytyt koulutuksen kannalta välttämättömät työkalut ja laitteet.

(c) Kohdan JAR-147.30(d) mukaisissa peruskoulutukseen käytettävissä korjaamo- ja/tai huoltotiloissa on oltava tarkoituksenmukainen valikoima ilma-aluksia, voimalaitteita, ilma-aluksen osia ja avioniikkalaitteita.

(d) Kohdan JAR-147.30(e) mukaisissa tyypikoulutukseen käytettävissä tiloissa on oltava kyseisen tyypin ilma-alus. Synteettistä koulutuslaitetta voidaan kuitenkin käyttää ilma-aluksen lisäksi, jos JAA:n täysjäsenviranomais on todennut, että kyseisellä laitteella saavutetaan hyvä koulutuksen taso.

JAR 147.50 Huoltohenkilöstön koulutusmateriaali
(Katso AMC 147.50)

(a) Huoltokoulutuksen kurssimateriaali on annettava oppilaalle. Materiaalin on katettava se koulutusohjelma, joka JAR-66:ssa määrää tään kyseistä toimilupaan kuuluvaa lupakirjan luokkaa tai alaryhmää varten.

(b) Oppilailla on oltava mahdollisuus saada kohtuullisen helposti käyttöönsä JAR-147.30(h):n mukaisessa kirjastossa säilytettäviä huoltoasiakirjoja ja teknisiä tietoja.

JAR 147.55 Tietojen säilyttäminen

Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation on säilytettävä kaikki oppilaan koulutusta,

kokeita ja arvosteluja koskevat tiedot vähintään viiden vuoden ajan kyseisen oppilaan kurssin päättymisen jälkeen.

JAR 147.60 Koulutusmenetelmät ja laatu-järjestelmä
(Katso AMC 147.60)

(a) Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation on laadittava JAA:n täysjäsenviranomaisesta tyydyttävät menetelmät, joilla varmistetaan koulutuksen hyvä taso ja asiaankuuluvien JAR-147:n vaatimusten noudattaminen.

(b) (1) Lisäksi huoltohenkilöstön koulutusorganisaation on laadittava laatu-järjestelmä. Siihen on kuuluttava riippumaton auditointimenettely, jolla valvotaan koulutuksen tasoa, teoria- ja käytännön kokeiden asianmukaisuutta sekä vaadittujen menetelmien noudattamista ja riittävyyttä. Pienessä organisaatiossa riippumaton auditointi voidaan kuitenkin sopimuksella siirtää toisen JAR-147:n mukaisesti hyväksytyt huoltohenkilöstön koulutusorganisaation tai pätevän, JAA:n täysjäsenviranomaisesta tyydyttävän henkilön suoritettavaksi. Laatu-järjestelmä on rakennettava niin, että kohdassa JAR-147.35(a) tarkoitettu vastuhenkilöt ja viime kädessä vastuullinen johtaja saavat palautetta riippumattomassa auditoinnissa esiin tulleista asioista, jotta he voivat tarvittaessa varmistaa puutteiden korjaamisen. Järjestelmän on oltava JAA:n täysjäsenviranomaisesta tyydyttävä.

(2) Jos huoltohenkilöstön koulutusorganisaatio toimii JAR-145:n mukaisesti hyväksytyt huolto-organisaation tai JAR-21:n mukaisesti hyväksytyt valmistajaorganisaation yhteydessä, voi riippumattoman auditoinnin suorittaa kyseisen JAR-145- tai JAR-21-organisaation laatuauditointiyksikkö.

JAR 147.65 Koulutusorganisaation käsikirja

(a) Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation on laadittava organisaation käyttöön käsikirja, jossa on oltava seuraavat tiedot:

(1) Vastuullisen johtajan allekirjoittama vakuutus, jossa vahvistetaan, että koulutusorganisaation käsikirja ja muut siihen liittyvät ohjeet osoittavat, miten huoltohenkilöstön

koulutusorganisaatio täyttää JAR-147:n vaatimukset, ja että organisaatio tulee aina harjoittamaan toimintaansa käsikirjan mukaisesti.

(2) Kohdassa JAR-147.35(a) vaadittujen JAA:n täysjäsenviranomaista tyydyttävien vastuuhenkilöiden asemat ja nimet.

(3) Kohdassa (2) tarkoitettujen vastuuhenkilöiden tehtävät ja vastuualueet, mukaan lukien ne asiat, joita he voivat käsitellä huoltohenkilöstön koulutusorganisaation puolesta suoraan viranomaisen kanssa.

(4) Organisaatiokaavio, josta ilmenevät kohdassa (2) tarkoitettujen vastuuhenkilöiden vastuusuhteet.

(5) Luettelo opettajista, teoriakokeiden vastaanottajista ja käytännön kokeiden arvostelijoista.

(6) Yleiskuvaus koulutukseen ja kokeiden järjestämiseen käytettävistä tiloista, jotka sijaitsevat kussakin toimilupaan merkityssä osoitteessa tai muualla siten kuin kohdassa JAR-147.70(b) määrätään.

(7) Luettelo niistä huoltohenkilöstön koulutukseen kuuluvista kursseista, jotka toimilupa oikeuttaa järjestämään.

(8) Koulutusorganisaation käsikirjan muutosmenettely.

(9) JAR-147.60:n kohdassa (a) vaaditut huoltohenkilöstön koulutusorganisaation menetelmät.

(10) Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation valvontamenettely, joka JAR-147.70(c):n mukaan vaaditaan järjestettäessä koulutusta, teoriakokeita ja käytännön kokeita muualla kuin JAR-147.70(b):n mukaisessa toimipaikassa.

(11) Luettelo JAR-147.70(b):n mukaisista toimipaikoista.

Huom: Koulutusorganisaation käsikirjan malli on osan 2 liitteessä 2.

(b) Koulutusorganisaation käsikirjan ja siihen tehtävien muutosten on oltava JAA:n täysjäsenviranomaisen hyväksymiä.

(c) Jos huoltohenkilöstön koulutusorganisaatiolla on jokin muu JAR-toimilupa, jota varten myös vaaditaan käsikirja, ei erillistä JAR-147:n mukaista käsikirjaa tarvita, jos käytettävä käsikirja sisältää JAR-147.65:ssä vaaditut tiedot ja JAR-147:n osan 2 liitteessä 2 tarkoitettun viitehakemiston.

JAR 147.70 Hyväksytyin huoltohenkilöstön koulutusorganisaation oikeudet

(a) JAR-147:n mukaisesti hyväksytty huoltohenkilöstön koulutusorganisaatio saa suorittaa koulutusorganisaation käsikirjansa mukaisesti seuraavia tehtäviä, siltä osin kuin käsikirjassa sallitaan:

(1) järjestää hyväksytyjä peruskursseja JAR-66:ssa vaaditun koulutusohjelman tai sen osan mukaisesti,

(2) järjestää hyväksytyjä ilma-alustyyppi- tai tehtäväkohtaisia kursseja, jotka täyttävät JAR-66:n vaatimukset,

(3) järjestää kokeita JAA:n täysjäsenviranomaisen puolesta, ja JAA:n täysjäsenviranomaisen niin vaatiessa myös sellaisille oppilaille, jotka eivät ole osallistuneet perus- tai tyyppikurssille kyseisessä JAR-147:n mukaisesti hyväksytyssä huoltohenkilöstön koulutusorganisaatiossa,

(4) antaa todistuksen oppilaan suorittua hyväksytysti kohdissa (a)(1), (a)(2) ja/tai (a)(3) tarkoitettun perus- tai tyyppikurssin ja -kokeen.

(b) Ellei kohdasta (c) muuta johdu, saa opetusta, teoriakokeita ja käytännön kokeita järjestää vain niissä toimipaikoissa, jotka on merkitty toimilupaan ja/tai mainittu JAR-147:n mukaisesti hyväksytyin koulutusorganisaation käsikirjassa.

(c) JAR-147:n mukaisesti hyväksytty huoltohenkilöstön koulutusorganisaatio saa antaa koulutusta ja järjestää teoria- ja käytännön kokeita muualla kuin kohdassa (b) tarkoitetuissa toimipaikoissa ainoastaan, jos niiden valvontamenettely on JAA:n täysjäsenviranomaisesta tyydyttävä. Näitä muita toimipaikkoja ei tarvitse luetella koulutusorganisaation käsikirjassa.

JAR 147.75 JAR-147:n mukaisesti hyväksytyssä huoltohenkilöstön koulutusorganisaatiossa tapahtuvat muutokset

(d) kaikki JAA:n täysjäsenviranomaisen määräämät maksut on suoritettu.

(a) JAR-147:n mukaisesti hyväksytyyn huoltohenkilöstön koulutusorganisaation on ilmoitettava JAA:n täysjäsenviranomaiselle kaikista toimilupaan vaikuttavista muutoksista ennen niiden toteuttamista, jotta JAA:n täysjäsenviranomainen voi päätellä, täyttyvätkö JAR-147:n vaatimukset edelleen ja tarvittaessa muuttaa toimilupatodistusta.

(b) JAA:n täysjäsenviranomainen voi määrätä, millä ehdoilla JAR-147:n mukaisesti hyväksytty huoltohenkilöstön koulutusorganisaatio saa toimia tällaisten muutosten aikana, ellei JAA:n täysjäsenviranomainen katso tarpeelliseksi peruuttaa toimilupaa määräajaksi.

(c) Jos organisaatio jättää ilmoittamatta JAA:n täysjäsenviranomaiselle tällaisista muutoksista, toimilupa voidaan peruuttaa kokonaan tai määräajaksi takautuvasti muutosten toteutuspäivästä lähtien.

JAR 147.80 Toimiluvan voimassaolon ehdot

Ellei JAR-147:n mukaisesti hyväksytyyn huoltohenkilöstön koulutusorganisaation toimilupaa ole aikaisemmin luovutettu, korvattu uudella, peruutettu kokonaan tai määräajaksi tai se ei ole lakannut olemasta voimassa toimilupaan merkityn viimeisen voimassaolopäivän ylittymisen takia, toimilupa on voimassa seuraavin edellytyksin:

(a) JAR-147:n mukaisesti hyväksytty huoltohenkilöstön koulutusorganisaatio täyttää JAR-147:n vaatimukset,

(b) JAA:n täysjäsenviranomainen pääsee JAR-147:n mukaisesti hyväksytyyn huoltohenkilöstön koulutusorganisaatioon tarkastamaan, että organisaatio edelleen täyttää JAR-147:n vaatimukset,

(c) JAA:n huoltotoiminnan tasoa valvovat ryhmät (MAST) pääsevät JAR-147:n mukaisesti hyväksytyyn huoltohenkilöstön koulutusorganisaatioon, jotta he voivat vertailla JAA:n täysjäsenvaltioiden vaatimustasoa, ja

LUKU B - HYVÄKSYTTY PERUSKURSSI

JAR 147.85 Hyväksytty peruskurssi

(Katso AMC ja IEM 147.85)

(a) JAR-147:n mukaisesti hyväksytyyn peruskurssiin on kuuluttava neljä osaa, jotka ovat: teoriaopetus, teoriakoe, käytännön harjoitukset ja käytännön koe.

(b) Teoriaopetuksen on katettava JAR-66:ssa määriteltyä huoltohenkilöstön lupakirjan kelpoisuusluokkaa (A, B1 tai B2) tai alaryhmää varten vaadittava oppimäärä. Kutakin lupakirjan luokkaa tai alaryhmää varten annettava teoriaopetus voidaan jakaa moduuleihin ja niiden osiin, joiden väliin voidaan sijoittaa käytännön harjoitusjaksoja edellyttäen, että kohtien (f)-(k) tuntivaatimukset täyttyvät.

(c) Teoriakokeen on katettava kohdassa (b) tarkoitettu oppimäärä riittävän monipuolisesti.

(d) Käytännön harjoituksiin on kuuluttava yleisimpien työkalujen ja laitteiden käyttöä, riittävän monien erilaisten ilma-aluksen osien purkamista ja kokoamista sekä kyseisen JAR-66-moduulin kannalta oleellisiin huoltotehtäviin osallistumista.

Jos JAR-147:n mukaisesti hyväksytty huoltohenkilöstön koulutusorganisaatio sopii käytännön harjoitusten järjestämisestä kohdan JAR-147.30(d) mukaisesti joko kokonaan tai osittain toisessa organisaatiossa, on JAR-147:n mukaisesti hyväksytyn huoltohenkilöstön koulutusorganisaation varmistettava, että käytännön harjoitukset suoritetaan.

(e) Käytännön kokeen on katettava suoritettut käytännön harjoitukset ja osoitettava, osaako oppilas käyttää työkaluja ja laitteita ja työskennellä huoltokäsikirjojen ohjeiden mukaisesti.

(f) Kelpoisuusluokan B1 tai B2 hyväksytyn peruskurssin on kestettävä vähintään 2400 tuntia ja luokkien B1 ja B2 yhdistetyn kurssin vähintään 3000 tuntia.

(g) Kelpoisuusluokan A hyväksytyn peruskurssin on kestettävä vähintään 800 tuntia.

(h) Hyväksytty peruskurssi, joka vaaditaan JAR-66:n mukaisen ilma-aluksen huoltohenkilöstön A-luokan lupakirjan muuntamiseen luokan B1 tai B2 lupakirjaksi, ei saa olla lyhyempi kuin 1600 tuntia. Jos A-luokan lupakirja muunnetaan sekä luokan B1 että B2 kattavaksi lupakirjaksi, kurssin on kestettävä vähintään 2200 tuntia.

(i) Hyväksytty peruskurssi, joka vaaditaan JAR-66:n mukaisen ilma-aluksen huoltohenkilöstön B1-luokan lupakirjan muuntamiseen B2-luokan lupakirjaksi tai vastaavasti B2-lupakirjan muuntamiseen B1-lupakirjaksi, ei saa olla lyhyempi kuin 600 tuntia.

(j) Hyväksytty peruskurssi, joka vaaditaan JAR-66:n mukaisen ilma-aluksen huoltohenkilöstön lupakirjan muuntamiseen yhdestä B1-luokan alaryhmästä toiseen B1-luokan alaryhmään, ei saa olla lyhyempi kuin 200 tuntia.

(k) Hyväksytty peruskurssi, joka vaaditaan JAR-66:n mukaisen ilma-aluksen huoltohenkilöstön lupakirjan muuntamiseen yhdestä A-luokan alaryhmästä toiseen A-luokan alaryhmään, ei saa olla lyhyempi kuin 70 tuntia.

(l) Sen estämättä, mitä kohdissa (f) – (k) määrätään, JAA:n täysjäsenviranomaisen voi vapauttaa JAR-147:n mukaisesti hyväksytyn huoltohenkilöstön koulutusorganisaation ja sen oppilaat teoriaopetuksen ja/tai käytännön harjoitusten vaatimuksesta yhdessä tai useammassa hyväksytyyn peruskurssiin kuuluvassa oppiaineessa edellyttäen, että JAA:n täysjäsenviranomaisen on todennut, että kyseinen oppimäärä on opetettu JAR-66:n vaatimusten mukaisesti muualla. Tämän perusteella opetuksen tuntimäärää voidaan samassa suhteessa vähentää.

JAR 147.90 Yleiset koejärjestelyt

(a) JAR-147:n mukaisesti hyväksytyn huoltohenkilöstön koulutusorganisaation on järjestettävä teoriakokeita toimiluvan mukaisissa oppiaineissa.

(b) Teoriakokeiden on koostuttava kirjallisista monivalintakysymyksistä. Ne voidaan suorittaa tietokoneella tai paperilla tai käyttäen kumpaakin menetelmää.

(c) Kokeita järjestävän henkilöstön on varmistettava kaikkien kysymysten luottamuksellinen säilytys ja käsittely.

(d) Jos oppilaan havaitaan teoriakokeen aikana yrittävän vilppiä tai pitävän hallussaan muuta koeaiheeseen liittyvää materiaalia kuin koepapereita ja niiden lisäksi sallittua aineistoa, hänen koesuorituksensa on hylättävä. Kyseinen oppilas ei saa ottaa osaa mihinkään kokeeseen ennen kuin tapahtuman päivämäärästä on kulunut vähintään 12 kuukautta. Kaikista tällaisista tapauksista ja niihin liittyvien tutkimusten yksityiskohdista on ilmoitettava JAA:n täysjäsenviranomaiselle yhden kalenterikuukauden kuluessa.

(e) Jos teoriakokeen vastaanottajan havaitaan kokeen aikana luovuttaneen vastauksia jollekin oppilaille, hänet on vapautettava kokeiden vastaanottajan tehtävistä ja koe on julistettava mitättömäksi. Kaikista tällaisista tapauksista on ilmoitettava JAA:n täysjäsenviranomaiselle yhden kalenterikuukauden kuluessa. JAA:n täysjäsenviranomaisen ja JAR-147:n mukaisesti hyväksytyyn koulutusorganisaation on yhdessä selvitettävä, voidaanko tehtävistään vapautettu kokeiden vastaanottaja palauttaa toimeensa ja milloin.

JAR 147.95 Peruskoulutuksen teoriakokeet (Katso AMC 147.95)

(a) Peruskoulutuksen teoriakokeet on järjestettävä jokaisen JAR-66:n mukaisen oppiainemoduulin tai siihen kuuluvan osan opetuksen päätteeksi.

(b) Peruskoulutuksen teoriakokeet on järjestettävä niin, että opetuksen yhteydessä tehdyt muistiinpanot eivät ole esillä.

(c) Peruskoulutuksen teoriakokeiden on katettava riittävän monipuolisesti siihen JAR-66:n mukaiseen moduuliin tai moduulin osaan sisältyvät oppiaineet, jonka opetus on saatu päätökseen. Koekysymysten on oltava koejärjestelyistä vastaavan henkilöstön valitsemia.

(d) Kaikkien peruskoulutuksen oppiainemoduulien ja niiden osien teoriakokeet, jotka vaaditaan JAR-66:n mukaista kelpoisuusluokkaa tai alaryhmää varten, on suoritettava hyväksytysti 5 vuoden kuluessa siitä, kun henkilö on suorittanut ensimmäisen peruskoulutukseen kuuluvan oppiainemoduulin tai sen osan teoriakokeen kyseistä kelpoisuusluokkaa tai alaryhmää varten. Hylätyn oppiainemoduulin teoriakokeen saa uusia aikaisintaan yhden kuukauden kuluttua hylätyn kokeen päivämäärästä.

(e) Sen estämättä, mitä kohdissa (a) – (d) määrätään, JAA:n täysjäsenviranomainen voi vapauttaa oppilaan tiettyjen oppiaineiden kokeiden suorittamisesta todettuaan, että oppilas on aiemmin hyväksytysti suorittanut JAR-66:n vaatimusten mukaisen kokeen kyseisissä oppiaineissa.

(f) JAA:n täysjäsenviranomainen edellyttää JAR-147:n mukaisesti hyväksytyyn huoltohenkilöstön koulutusorganisaation järjestävän teoriakokeita myös sellaisille oppilaille, jotka eivät ole osallistuneet hyväksytyille peruskursseille kyseisessä organisaatiossa. Tällaisten teoriakokeiden järjestämisen tarpeesta päättää JAA:n täysjäsenviranomainen.

JAR 147.100 Peruskoulutuksen käytännön kokeet (Katso AMC 147.100)

(a) Erikseen nimettyjen käytännön kokeiden arvostelijoiden on pidettävä käytännön kokeet peruskurssin aikana jokaisen korjaamo- tai huoltotiloissa suoritettua käytännön harjoitusjakson päätteeksi tai vähintään kuuden kuukauden välein.

Jos JAR-147:n mukaisesti hyväksytty huoltohenkilöstön koulutusorganisaatio sopimuksella siirtää käytännön harjoitusten järjestämisen kokonaan tai osittain toiselle organisaatiolle kohdan JAR-147.30(d) mukaisesti ja valitsee käytännön kokeiden arvostelijat toisesta organisaatiosta, sen on varmistettava, että peruskoulutuksen käytännön kokeet suoritetaan.

(b) Hyväksytty suoritus edellyttää, että oppilaan taidot arvioidaan riittäviksi JAR-147.85(e):n kriteerien mukaan.

LUKU C - HYVÄKSYTTY TYYPPI- JA TEHTÄVÄKOHTAINEN KOULUTUS

JAR 147.105 Hyväksytty tyyppi- ja tehtäväkohtainen koulutus

JAR-147:n mukaisesti hyväksytty huoltohenkilöstön koulutusorganisaatio voidaan hyväksyä antamaan JAR-66:n mukaista ilma-alustyyppi- ja/tai tehtäväkohtaista koulutusta edellyttäen, että JAA:n täysjäsenviranomaisen on todennut JAR-66:n vaatimusten täyttyvän.

JAR 147.110 Ilma-alustyyppikohtaiset teoriakokeet
(Katso AMC 147.110)

JAR-147:n mukaisesti hyväksytyn huoltohenkilöstön koulutusorganisaation, joka on hyväksytty antamaan tyyppikoulutusta JAR-147.105:n mukaisesti, on järjestettävä myös JAR-66:ssa tarkoitettuja ilma-alustyyppikohtaisia kokeita tai tehtäväkohtaisia arviointeja edellyttäen, että JAA:n täysjäsenviranomaisen on todennut JAR-66:ssa määrättyjen tyyppi- ja/tai tehtäväkohtaisten vaatimusten täyttyvän.

Huom: JAR-66:n kelpoisuusluokkaan A vaadittavaa tehtäväkohtaista koulutusta saa antaa ja siihen liittyviä kokeita järjestää myös asianmukaisesti hyväksytty JAR-145-huolto-organisaatio.

LUKU D - VASTAAVA TURVALLISUUSTASO JA TOIMILUVAN PERUUTTAMINEN

JAR 147.115 **Vastaava turvallisuustaso**
(Katso AMC 147.115)

(a) JAA:n täysjäsenviranomainen voi vapauttaa koulutusorganisaation mistä tahansa JAR-147:n vaatimuksesta todettuaan sellaisen tilanteen vallitsevan, jota JAR-147:n vaatimukset eivät koske. Vaatimuksesta vapauttaminen edellyttää lisäksi, että organisaatio noudattaa kaikkia JAA:n täysjäsenviranomaisen tarpeellisiksi katsomia lisäehtoja, jotka on määrätty vastaavan turvallisuustason säilyttämiseksi. Lisäehtojen on oltava kaikkien JAA:n täysjäsenviranomaisten hyväksymiä, jotta toimiluvan tunnustaminen voidaan jatkossakin varmistaa.

(b) JAA:n täysjäsenviranomainen voi vapauttaa valtion oppilaitoksen JAR-147:n vaatimusten noudattamisesta todettuaan, että opetuksen ja kokeiden taso vastaa JAR-66:n vaatimuksia, oppituntien määrä on JAR-147.85:n mukainen ja JAA:n huoltotoiminnan tasoa valvovalle ryhmälle taataan pääsy oppilaitokseen JAR-147.80(c):n mukaisesti. Tällaiselle valtion oppilaitokselle on myönnettävä JAR-147-toimilupa tämän vapautuksen perusteella ja se on merkittävä JAA:n hyväksymien koulutusorganisaatioiden luetteloon IEM 147.1:n mukaisesti.

JAR 147.120 **JAR-147:n mukaisen toimiluvan tai hyväksynnän peruuttaminen, rajoittaminen, väliaikainen menetys tai uudistamisesta kieltäytyminen**
(Katso IEM 147.120)

(a) JAA:n täysjäsenviranomainen voi riittäviksi katsotuin perustein ja asiasta suoritetun tutkinnan jälkeen peruuttaa JAR-147:n mukaisen toimiluvan, julistaa sen väliaikaisesti menetettyksi, rajoittaa sitä tai kieltäytyä sen uudistamisesta kohdan (a)(1) ehtojen mukaisesti, jos JAA:n täysjäsenviranomainen katsoo, että toimiluvan haltija ei enää täytä JAR-147:n vaatimuksia.

(1) Ennen kuin JAR-147-toimilupa peruutetaan, määrätään väliaikaisesti menetettyksi tai toimilupaa rajoitetaan tai sen uudistamisesta kieltäydytään, on JAA:n täysjäsenviranomaisen vähintään 28 päivää aikaisemmin kirjallisesti ilmoitettava toimiluvan haltijalle aiotusta toimenpiteestä ja siihen johtaneista syistä. Toimiluvan haltijalle on annettava mahdollisuus valittaa päätöksestä ja JAA:n täysjäsenviranomaisen on otettava valitukset huomioon.

(b) Ellei kohdassa (b)(1) toisin määrätä, voi JAA:n pääkonttori asettaa kohtien (a) ja (a)(1) mukaisia rajoituksia ja ehtoja myös JAR-147.15(c):ssä tarkoitetulle huoltohenkilöstön koulutusorganisaatiolle, joka on hyväksytty pääasiassa muun kuin JAA:n täysjäsenviranomaisen myöntämän toimiluvan perusteella.

(1) Muun kuin JAA:n täysjäsenviranomaisen myöntämästä toimiluvasta luopuminen, sen määrääminen väliaikaisesti menetettyksi, peruuttaminen tai kielteinen uusintapäätös mitätöi JAR-147-hyväksynnän siitä päivämäärästä alkaen, jona toimiluvasta luovutaan, se määrätään väliaikaisesti menetettyksi tai peruutetaan tai sen voimassaolo päättyy. JAA:n pääkonttori ilmoittaa asiasta JAR-147-hyväksynnän haltijalle, mutta ei voi tässä tapauksessa antaa mahdollisuutta kohdan (a)(1) mukaisen valituksen esittämiseen.

OSA 2 - HYVÄKSYTTÄVÄT MENETELMÄT VAATIMUSTEN TÄYTTÄMISEKSI SEKÄ TULKINTOJA JA SELITYKSIÄ (AMC ja IEM)

1 YLEISTÄ

1.1 Tämä osa sisältää hyväksyttävät menetelmät vaatimusten täyttämiseksi sekä tulkinnat ja selitykset, jotka on hyväksytty liitettäväksi JAR-147:ään.

1.2 Jos tiettyyn JAR-kohtaan ei liity kuvausta hyväksyttävistä menetelmistä, joilla vaatimukset voidaan täyttää, tai tulkintaa tai selitystä, kyseiseen kohtaan ei ole katsottu tarvittavan lisäselvitystä.

2 JULKAISUASU

2.1 Hyväksyttävät menetelmät vaatimusten täyttämiseksi sekä tulkinnat ja selitykset julkaistaan koko sivun levyisenä tekstinä irtolehdistä. Jokaiselle sivulle on merkitty julkaisupäivä tai muutosnumero, jolla sivua on muutettu tai se on julkaistu uudelleen.

2.2 Hyväksyttävät menetelmät vaatimusten täyttämiseksi sekä tulkinnat ja selitykset on numeroitu samalla numerolla kuin vastaava JAR-kohta. Numeron edessä ovat kirjaimet AMC tai IEM erotuksena varsinaisesta JAR-vaatimuksesta.

2.3 Lyhenteet AMC ja IEM ilmaisevat myös materiaalin luonteen. Nämä kaksi eriluonteista materiaalia määritellään seuraavasti:

Hyväksyttäviä menetelmiä koskevassa tekstissä (Acceptable Means of Compliance, AMC) kuvataan menetelmä tai useita vaihtoehtoisia menetelmiä, joilla vaatimus voidaan täyttää, mutta tekstissä mainitut eivät välttämättä ole ainoita mahdollisia menetelmiä vaatimuksen täyttämiseksi. On kuitenkin huomattava, että aina kun uusi hyväksyttävä menetelmä laaditaan, siihen liittyvä AMC-teksti lisätään tähän asiakirjaan lausuntokierrosmenettelyn (NPA) jälkeen. Se voidaan ottaa mukaan aiemmin julkaistun AMC:n lisäksi.

Tulkinta tai selitys (Interpretative/Explanatory Material, IEM) selventää vaatimuksen merkitystä.

2.4 Uusi AMC tai IEM saadaan nopeasti käyttöön julkaisemalla se ensin tilapäisenä ohjelehtisenä (*Temporary Guidance Leaflet, TGL*). Huoltotoimintaa koskevat TGL:t sisältyvät julkaisuun *Joint Aviation Authorities Administrative & Guidance Material, Section Two - Maintenance, Part Three: Temporary Guidance*. Tilapäiseen ohjelehtiseen liittyvät menettelyt kuvataan osassa *Section Two - Maintenance, Part Two, Chapter 11*.

2.5 AMC- tai IEM-tekstiin kuulumattomat selventävät huomautukset on painettu pienemmällä kirjaskoolla.

2.6 Uusi, muutettu tai korjattu teksti on merkitty lihavoiduin hakasulkein.

HYVÄKSYTTÄVÄT MENETELMÄT VAATIMUSTEN TÄYTTÄMISEKSI SEKÄ TULKINTOJA JA SELITYKSIÄ (AMC ja IEM)

IEM 147.1

Yleistä

Katso JAR 147.1

JAA:n luettelo "JAR-147 Listed Organisations" julkaistaan noin neljän kuukauden välein. Siksi on mahdollista, että äskettäin toimiluvan saanut tai hyväksytty organisaatio ei vielä näy luettelossa. Luettelosta puuttuvaa JAR-147:n mukaisesti hyväksyttyä huoltohenkilöstön koulutusorganisaatiota saa käyttää, mikäli organisaatio pystyy todistamaan, että JAA:n täysjäsenviranomaisen on myöntänyt sille JAR-147-toimiluvan tai JAA:n pääkonttorin huolto-osasto on hyväksynyt sen JAR-147:n mukaisesti. Todisteena olisi esitettävä jäljennös JAA:n täysjäsenviranomaisen myöntämästä JAR-147-toimiluvasta tai JAA:n pääkonttorin huolto-osaston antamasta JAR-147-hyväksymis-todistuksesta.

IEM 147.10

Määritelmiä

Katso JAR 147.10

"Vastuullinen johtaja": Jos organisaatiolla on useampi kuin yksi JAR-toimilupa, jota varten vaaditaan vastuullinen johtaja, ja nimetty vastuullinen johtaja vastaa koko organisaatiosta, kaikkien JAR:ien mukaisen vastuullisen johtajan olisi oltava sama henkilö. Jos taas organisaatio on jaettu erillisiin vastuuosastoihin, joista yhdellä on JAR-147-toimilupa, voi huoltokoulutusosastolla olla oma vastuullinen johtajansa edellyttäen, että kyseinen johtaja täyttää JAR:n määritelmään sisältyvät vaatimukset.

"Organisaatio": Jos organisaatio on rekisteröity oikeushenkilöksi JAA:n täysjäsenvaltion ulkopuolella, mutta sillä on koulutustiloja JAA:n täysjäsenvaltiossa, organisaation voidaan vaatia osoittavan, että se voi laillisesti harjoittaa toimintaa kyseisessä JAA:n täysjäsenvaltiossa.

IEM 147.15(b)

Soveltaminen

Katso JAR 147.15(b)

1 JAA:n täysjäsenviranomaisen olisi tunnustettava toisen JAA:n täysjäsenviranomaisen myöntämä toimilupa vuonna 1990 tehdyn Kyproksen muistion, ja jos kyseessä on Euroopan unionin jäsenvaltio, myös asetuksen 3922/91 mukaisesti. On tärkeää erottaa toisistaan JAA:n täysjäsenviranomaisten myöntämät toimiluvat, jotka tunnustetaan, ja JAA:n jäsen ehdokkaiden myöntämät toimiluvat, joita ei tunnusteta. Lisäksi JAA:n täysjäsenviranomaisen voi myöntää toimiluvan JAA:n jäsen ehdokasmaassa sijaitsevalle organisaatiolle kohdan JAR-147.15(c) mukaisesti, ja muut JAA:n täysjäsenviranomaiset yleensä tunnustavat tällaisen toimiluvan. JAA:n täysjäsenvaltiot luetellaan liitteessä 4.

2 JAA:n pääkonttori julkaisee säännöllisin väliajoin JAA:n täysjäsenviranomaisten tunnustamien JAR-147-huoltokoulutusorganisaatioiden luettelon nimellä "JAR-147 Listed Organisations".

3 Jotta organisaatiolle voitaisiin myöntää toimilupa JAR-147.15(b):n mukaisesti JAA:n täysjäsenvaltiossa sijaitsevana organisaationa, kohdassa JAR-147.35(a) tarkoitettun henkilöstön olisi oltava sijoitettu JAA:n täysjäsenvaltioon. Jos JAR-147.35(a):ssa tarkoitettu henkilöstö toimii useammassa JAA:n täysjäsenvaltiossa, toimiluvan myöntää tavallisesti se JAA:n täysjäsenviranomaisen, jonka valtiossa vastuullinen johtaja työskentelee. Tästä seuraa myös, että kun JAR-147.35(a):ssa tarkoitettu

henkilöstö on sijoitettu JAA:n täysjäsenvaltioiden ulkopuolelle, sovelletaan kohtaa JAR-147.15(c). Tällainen organisaatio voi kuitenkin käyttää JAR-147.35(a):n vaatimusten täyttämiseen "kansainvälisen" johdon sijasta "kansallista" johtajärjestelyä, jolloin sovelletaan kohtaa JAR-147.15(b).

4 Mikäli organisaatio käyttää sekä JAA:n täysjäsenvaltiossa että sen ulkopuolella olevia toimitiloja saman JAR-147-toimiluvan mukaisessa toiminnassa, nämä toimitilat voidaan sisällyttää toimilupaan. Tämä kuitenkin edellyttää, että toimitilat ja niiden valvontamenetelmät yksilöidään huoltohenkilöstön koulutusorganisaation käsikirjassa ja että JAA:n täysjäsenviranomaisen on vakuuttunut siitä, että toimitilat kuuluvat kiinteästi JAR-147:n mukaisesti hyväksytyyn huoltohenkilöstön koulutusorganisaatioon.

AMC 147.15(c)

Soveltaminen

Katso JAR 147.15(c)

Jotta JAA:n täysjäsenviranomaiset voisivat vakuuttua toimiluvan tarpeesta, hakijan vaaditaan todistavan, että JAA:n täysjäsenviranomaisen hyväksymä JAR-145-huolto-organisaatio haluaa käyttää hakijan huoltokoulutuspalveluita. Todisteeksi riittää yhden tai useamman JAA:n täysjäsenvaltiossa sijaitsevan organisaation kirje, jossa tarve perustellaan. JAA:n täysjäsenviranomaisen varaa itselleen oikeuden varmistua ennen hakemuksen hyväksymistä siitä, että tarve on todellinen.

IEM 147.15(c)

Soveltaminen

Katso JAR 147.15(c)

1 Sillä, että JAA:n täysjäsenviranomaiset voivat hyväksyä organisaation myös sellaisen viranomaisen myöntämän toimiluvan perusteella, joka ei ole JAA:n täysjäsen, halutaan ennen kaikkea varmistaa henkilöstöressurssien mahdollisimman taloudellinen käyttö. JAA:n täysjäsenviranomaiset pyrkivät noudattamaan tätä menettelyä kaikissa valtioissa, joissa on huomattava määrä JAA:n täysjäsenvaltioiden ilmailuteollisuuden käyttämiä huoltohenkilöstön koulutusorganisaatioita.

2 Kun JAA:n täysjäsenviranomaisen hyväksyy organisaation sellaisen viranomaisen myöntämän toimiluvan perusteella, joka ei ole JAA:n täysjäsen, se varmistaa JAR-147:ää vastaavien vaatimusten täyttymisen.

Tarkistaakseen vaatimusten täyttymisen JAA:n täysjäsenviranomaiset:

a vertaavat huoltokoulutusmääräyksiä ja JAA:n ulkopuolisen viranomaisen työskentelymenetelmiä JAR-147:ään ja julkaisuun *JAA Administration & Guidance Material, Section Two - Maintenance, Part Two - Procedures* selvittääkseen erot ja määrätäkseen niiden vuoksi tarvittavat lisäehdot,

b varmistavat, että JAA:n ulkopuolinen viranomaisen suorittaa organisaatioiden ja koulutustason säännöllisiä auditointeja ja erityistarkastuksia sekä raportoi niistä JAA:n täysjäsenviranomaiselle,

c varmistavat, että JAR-147:n mukaisesti hyväksytyt huoltohenkilöstön koulutusorganisaatiot noudattavat kohdan (a) perusteella määrättyjä lisäehtoja ja että JAA:n ulkopuolinen viranomaisen ilmoittaa kaikista poikkeamista, jotka voisivat aiheuttaa JAR-147-hyväksynnän peruuttamisen tai sen mukaisen toiminnan väliaikaisen kieltämisen,

d julkaisevat kussakin valtiossa toimivien organisaatioiden lisäehdot menetelminä, joilla vaatimukset voidaan täyttää (AMC), joko JAR-147:n osan 2 liitteenä tai aluksi tilapäisinä ohjelehtisinä (*Temporary Guidance Leaflet*).

3 Kun koulutusorganisaatiolla on toimipaikka JAA:n täysjäsenvaltiossa, vaaditaan JAR-147.15(b):n mukainen toimilupa sen estämättä, mitä edellä kohdissa 1 ja 2 määrätään.

AMC 147.30(b)

Tiloja koskevat vaatimukset

Katso JAR 147.30(b)

1 Teoriakoulutusta saa jokaisella kurssilla antaa yhdessä luokkahuoneessa samanaikaisesti enintään 28 oppilaalle.

2 Kokeet olisi järjestettävä sellaisissa tiloissa, joissa kukaan oppilas ei pysty omalta paikaltaan lukemaan toisen oppilaan koepaperia tai tietokoneen näyttöä kokeen aikana.

AMC 147.30(d) ja (e)

Tiloja koskevat vaatimukset

Katso JAR 147.30(d) ja (e)

Käytännön harjoituksissa saa jokaisella kurssilla olla enintään 15 oppilasta yhtä valvojaa tai kokeen arvostelijaa kohti.

IEM 147.30(h)

Tiloja koskevat vaatimukset

Katso JAR 147.30(h)

1 Hyväksytyillä huoltokoulutuksen peruskursseilla vaatimus merkitsee sitä, että koulutusorganisaatiolla on oltava hallussaan ja kohtuullisen helposti saatavilla kaikki JAR-vaatimukset ja kansalliset ilmailumääräykset sekä näytekappaleita tyypillisistä ilma-aluksen huoltokäsikirjoista ja service bulletinista, lentokelpoisuusmääräyksistä, ilma-aluksen ja sen osien ja laitteiden huoltoasiakirjoista, huoltotodisteista, menetelmäkäsikirjoista ja ilma-aluksen huolto-ohjelmista. JAR-vaatimuksia ja kansallisia ilmailumääräyksiä lukuun ottamatta aineistoon olisi kuuluttava tyypillisiä esimerkkejä sekä suurten että pienten ilma-alusten asiakirjoista ja sen olisi tarvittaessa katettava sekä lentokoneet että helikopterit. Käytettävissä olevista avioniikkalaitteista olisi oltava riittävästi kirjallisuutta. Kaikki asiakirjat ja kirjallisuus olisi tarkistettava ja päivitettävä säännöllisesti.

2 Jos organisaatiolla on jo muun JAR-vaatimuksen perusteella kirjasto, joka sisältää määräyksiä, käsikirjoja ja asiakirjoja, tämän vaatimuksen mukaisesti ei tarvitse perustaa toista kirjastoa, mikäli oppilaat pääsevät tutkimaan aineistoa vain valvonnan alaisina.

IEM 147.35 (a)

Henkilöstövaatimukset

Katso JAR 147.35(a)

1 Seuraavissa kohdissa (2) ja (3) annetaan esimerkkejä siitä, millainen koulutusorganisaation rakenne voi olla. Koulutusorganisaatio voi järjestää organisaation johtamisen myös alla kuvatusta poikkeavalla tavalla edellyttäen, että JAR-147.35(a):ssa vaadittu vastuuhenkilö tai -henkilöt määrittään selvästi.

2 Suuren huoltokoulutusorganisaation on suositeltavaa nimittää koulutustoiminnan johtaja, joka vastaa organisaation päivittäisestä johtamisesta. Sama henkilö voi olla myös vastuullinen johtaja. Lisäksi organisaatio voi nimittää koulutuksen laatujohtajan, joka vastaa kohdassa JAR-147.60(b) vaaditusta laatu järjestelmästä, ja koejärjestelyistä vastaavan johtajan, joka huolehtii JAR-147:n luvun B tai C mukaisen koejärjestelmän johtamisesta. Samat henkilöt voivat olla myös opettajia ja/tai kokeiden vastaanottajia. Yleensä suurella koulutusorganisaatiolla tarkoitetaan sellaista, jonka koulutuskapasiteetti on 50 oppilasta tai enemmän.

3 Pienen huoltokoulutusorganisaation on suositeltavaa yhdistää jotkut tai kaikki kohdassa (2) mainituista tehtävänimikkeistä, mikäli JAA:n täysjäsenviranomaisen on todennut organisaatiolla olevan realistiset mahdollisuudet hoitaa kaikki tehtävät sen antaman koulutuksen edellyttämällä tavalla. Yleensä pienellä koulutusorganisaatiolla tarkoitetaan sellaista, jonka koulutuskapasiteetti on alle 50 oppilasta.

4 Jos organisaatiolla on myös jokin muu JAR-toimilupa, jota varten vaaditaan samantyyppisiä tehtäviä, tällaiset tehtävät voidaan yhdistää.

AMC 147.35(a)
Henkilöstövaatimukset
Katso JAR 147.35(a)

Kohdassa JAR-147.35(a) tarkoitetun henkilön tai henkilöiden olisi täytettävä JAA Form Four -lomake ja toimitettava se JAA:n täysjäsenviranomaisen hyväksyttäväksi.

IEM 147.35(b)
Henkilöstövaatimukset
Katso JAR 147.35(b)

1 Huoltokoulutusorganisaatiolla olisi oltava vakinaisesti palveluksessaan ydinhenkilöstö, joka pystyy huolehtimaan aiotun koulutuksen vähimmäismäärästä. Lisäksi organisaatio voi tehdä osaaikaisia sopimuksia sellaisten oppiaineiden kouluttajien kanssa, joita ei opeteta jatkuvasti.

2 Vakinaista henkilöstöä voidaan käyttää muihin tehtäviin koulutusjaksojen välillä.

AMC 147.35(c)
Henkilöstövaatimukset
Katso JAR 147.35(c)

1 Henkilö, jolla ei ole todistettua aikaisempaa opetuskokemusta, saa antaa opetusta vain kokeneen opettajan valvonnassa, kunnes kokenut opettaja on todennut henkilön opetustaidon riittäväksi. Riittävällä opetustaidolla tarkoitetaan sitä, että henkilö tuntee opetettavan asian riittävän hyvin ja osaa välittää tietonsa oppimishaluiselle oppilaalle niin, että JAR-66:ssa vaadittu tietotaso saavutetaan kyseisen aineen opetukseen varatussa ajassa. Kouluttajiksi aikovien on suositeltavaa suorittaa opetustekniikan kurssi.

2 Jos 'valtion oppilaitos' kouluttaa teknisen alan opettajia kansallisten vaatimusten mukaisesti, JAA:n täysjäsenviranomaisen voi hyväksyä näin hankitun pätevyuden kohdan (1) vaatimusten sijasta.

AMC 147.35(d)**Henkilöstövaatimukset****Katso JAR 147.35(d)**

1 Kokeiden vastaanottajien olisi osoitettava selvästi ymmärtävänsä JAR-66:n vaatimustason ja heidän olisi asennoiduttava kokeiden järjestämiseen vastuuntuntoisesti ja luotettavasti. Kokeiden vastaanottajien olisi toimittava kokeneen kokeiden vastaanottajan valvonnassa, kunnes kokenut kokeiden vastaanottaja ja JAA:n täysjäsenviranomaiset ovat todenneet kokelaan tietotason ja asenteen tehtävään sopiviksi, ellei JAA:n täysjäsenviranomaiselle muulla tavoin osoiteta, että kokeiden vastaanottajaksi aiottu henkilö täyttää asiaankuuluvat vaatimukset.

2 Jokaisesta kokeiden vastaanottajasta olisi täytettävä JAA Form Four -lomake.

AMC 147.35(e)**Henkilöstövaatimukset****Katso JAR 147.35(e)**

Opettajien ja kokeiden vastaanottajien olisi saatava vähintään 35 tuntia täydennyskoulutusta jokaisen 24 kuukauden jakson aikana. Asiakirjoista olisi käytävä ilmi, milloin kunkin opettajan tai kokeiden vastaanottajan täydennyskoulutus on suunniteltu pidettäväksi ja milloin se pidettiin. Tämä 35 tunnin koulutus voidaan jakaa jokaisen 24 kuukauden jakson kuluessa useampaan kuin yhteen osaan, ja siihen voi kuulua esimerkiksi ammattialan luentoihin ja keskustelutilaisuuksiin osallistumista.

IEM 147.45(a)**Opetusvälineet****Katso JAR 147.45(a)**

1 Synteettiset koulutuslaitteet ovat tietyn järjestelmän tai laitteen toimivia malleja, joihin kuuluu myös tietokonesimulaatioita.

2 Synteettisestä koulutuslaitteesta katsotaan olevan hyötyä silloin, kun opetetaan teknisesti vaativia järjestelmiä tai vianetsintää.

IEM 147.45(c)**Opetusvälineet****Katso JAR 147.45(c)**

1 Tarkoituksenmukaisella valikoimalla ilma-aluksen osia tarkoitetaan sellaista valikoimaa, joka on tarkoituksenmukainen opetettavan JAR-66:n mukaisen oppiainemoduulin tai sen osan kannalta. Esimerkiksi turbiinimoottoria käsittelevän moduulin opetusta varten olisi oltava riittävästi erityyppisten turbiinimoottorien osia, joiden avulla voidaan esittää, miltä osat näyttävät, osoittaa huollon kannalta kriittiset alueet ja harjoitella purkamista ja kokoamista.

2 Tarkoituksenmukaisilla ilma-aluksilla, moottoreilla, ilma-aluksen osilla ja avioniikkalaitteilla tarkoitetaan niitä, jotka ovat tarkoituksenmukaisia opetettavan JAR-66:n mukaisen oppiainemoduulin tai sen osan kannalta. Esimerkiksi luokan B2 avioniikkakoulutuksessa oppilaiden käytettävissä olisi muiden laitteiden lisäksi oltava vähintään yhdentyypinen automaattiohjaus ja lennonohjausjärjestelmä asennettuna, jotta he voivat tarkastella järjestelmän huoltoa ja toimintaa ja siten ymmärtää asian perusteellisemmin todenmukaisessa työympäristössä.

3 Käytettävissä oleminen voidaan tulkita kohdan JAR-147.30(d) tiloja koskevien vaatimusten perusteella niin, että oppilaiden pääsystä tarkastelemaan järjestelmien yms. toimintaa sovitaan JAR-145:n mukaisesti hyväksytyin huolto-organisaation kanssa.

AMC 147.50(a)**Huoltokoulutusmateriaali****Katso JAR 147.50(a)**

Opetusmonisteiden, kaavioiden ja muun koulutusmateriaalin olisi oltava asiasisällöltään oikeita sillä hetkellä, kun ne jaetaan oppilaille. Jos muutospalvelua ei anneta, siitä olisi ilmoitettava kirjallisesti.

AMC 147.60(b)**Koulutusmenetelmät ja laatujärjestelmä****Katso JAR 147.60(b)**

1 Laatujärjestelmän päätarkoitus on auttaa koulutusorganisaatiota varmistamaan, että se pystyy kouluttamaan oppilaita asianmukaisesti ja täyttää JAR-147:n vaatimukset.

2 Laatujärjestelmään kuuluu kaksi osaa, jotka ovat riippumaton auditointimenettely sekä johdon valvonta- ja seurantajärjestelmä.

3 Riippumaton auditointi on menettely, jolla määräajoin tarkastetaan koulutusorganisaation toiminnan kaikki osa-alueet sen varmistamiseksi, että organisaatio pystyy järjestämään koulutuksen ja kokeet vaatimusten mukaisesti. Auditointi antaa yleiskuvan koko koulutusjärjestelmästä. Se ei kuitenkaan poista kouluttajien velvollisuutta varmistaa, että he antavat koulutuksen vaatimusten mukaisesti.

4 Ellei kohdasta 5 muuta johdu, riippumattoman auditointimenettelyn avulla olisi varmistettava JAR-147-vaatimusten täytyminen kaikilla toiminnan osa-alueilla vähintään kerran jokaisen 12 kuukauden jakson aikana. Auditointi voidaan suorittaa kokonaan yhdellä kertaa tai jakaa 12 kuukauden jaksolle erikseen laaditun aikataulun mukaisesti.

5 Jos koulutusorganisaatio, jonka koulutuskapasiteetti on alle 50 oppilasta, päättää tehdä laatujärjestelmän auditointiosasta sopimuksen JAR-147.60(b):n mukaisesti, auditointi on suoritettava kahdesti jokaisen 12 kuukauden jakson aikana. Yksi auditoinneista on tehtävä ennalta ilmoittamatta.

6 Jokaisesta auditoinnista olisi laadittava raportti, josta ilmenevät tarkastetut kohteet ja mahdollisesti havaitut puutteet. Raportti olisi toimitettava korjaustoimenpiteitä varten niille osastoille, joita asia koskee, ja siinä olisi annettava määräajat puutteiden korjaamiselle. Määräajoista voidaan kuitenkin keskustella kyseisen osaston tai osastojen kanssa ennen kuin laatuosasto kirjaa lopulliset päivämäärät raporttiin. Asianomaisten osastojen on JAR-147.60(b):n mukaisesti korjattava havaitut puutteet ja ilmoitettava korjauksista laatuosastolle.

7 Auditointijärjestelmän riippumattomuus olisi varmistettava niin, että auditoinnin suorittavat aina sellaiset henkilöt, jotka eivät ole vastuussa tarkastettavasta toiminnosta tai menetelmästä. Tämän vuoksi suurella koulutusorganisaatiolla olisi oltava erillinen laatuauditointiryhmä. Tällaisen ryhmän ainoana tehtävänä on suorittaa auditointeja, laatia poikkeamaraportteja ja huolehtia seurannasta sen varmistamiseksi, että puutteet korjataan. Keskisuuri koulutusorganisaatio voi käyttää auditointitarkoituksiin päteviä henkilöitä jostakin jaostosta tai osastosta, joka ei vastaa tarkastettavasta toiminnosta tai menetelmästä. Tämä kuitenkin edellyttää, että laatujohtaja valvoo auditointien yleistä suunnittelua ja toteutusta.

8 Johdon valvonta- ja seuranta järjestelmä on riippumattoman laatujärjestelmän toinen osa, eikä sitä voi siirtää ulkopuolisten hoidettavaksi. Sen päätehtävänä on varmistaa, että kaikki auditointijärjestelmän avulla havaitut puutteet korjataan ajoissa ja että vastuullinen johtaja tai toimitusjohtaja saa riittävästi tietoa vaatimusten täyttymisestä ja mahdollisista turvallisuuteen vaikuttavista seikoista. Sen lisäksi, että puutteet korjataan, vastuullisen johtajan tai toimitusjohtajan olisi pidettävä säännöllisesti kokouksia tarkistaakseen korjaustoimien edistymisen. Suurissa organisaatioissa nämä usein toistuvat kokoukset voi pitää laatujohtaja, mutta vastuullisen johtajan tai toimitusjohtajan on silloinkin järjestettävä vähintään kerran vuodessa kokous muiden asianomaisten johtajien kanssa saadakseen yleiskuvan organisaation suoritusasosta.

AMC 147.85(d)
Hyväksytty peruskurssi
Katso JAR 147.85(d)

Vähintään 30 % käytännön harjoituksista olisi suoritettava todellisessa huoltotoiminnan työympäristössä sen varmistamiseksi, että oppilaalla on jonkin verran rajallista kokemusta työympäristöstä ennen hyväksytyt peruskurssin päättymistä.

AMC 147.85(f)
Hyväksytty peruskurssi
Katso JAR 147.85(f)

Kurssiin, joka vaaditaan kelpoisuuden saamiseen JAR-66:n luokkaa B1 tai B2 tai näitä molempia luokkia varten, olisi kuuluttava 50 % – 60 % teoriaopetusta.

AMC 147.85(g)
Hyväksytty peruskurssi
Katso JAR 147.85(g)

Kurssiin, joka vaaditaan kelpoisuuden saamiseen JAR-66:n luokkaan A, olisi kuuluttava 30 % – 35 % teoriaopetusta.

AMC 147.85(h)
Hyväksytty peruskurssi
Katso JAR 147.85(h)

Kurssiin, joka vaaditaan kelpoisuuden saamiseen lupakirjan muuntamiseksi JAR-66:n luokasta A luokkaan B1 tai B2 tai näihin molempiin luokkiin, olisi kuuluttava 60 % – 70 % teoriaopetusta.

AMC 147.85(i)
Hyväksytty peruskurssi
Katso JAR 147.85(i)

Kurssiin, joka vaaditaan kelpoisuuden saamiseen lupakirjan muuntamiseksi JAR-66:n luokasta B1 luokkaan B2 tai luokasta B2 luokkaan B1, olisi kuuluttava 80 % – 85 % teoriaopetusta.

AMC 147.85(j)
Hyväksytty peruskurssi
Katso JAR 147.85(j)

Kurssiin, joka vaaditaan kelpoisuuden saamiseen lupakirjan muuntamiseksi yhdestä JAR-66:n B1-luokan alaryhmästä toiseen B1-luokan alaryhmään, olisi kuuluttava 50 % – 60 % teoriaopetusta.

AMC 147.85(k)
Hyväksytty peruskurssi
Katso JAR 147.85(k)

Kurssiin, joka vaaditaan kelpoisuuden saamiseen lupakirjan muuntamiseksi yhdestä JAR-66:n A-luokan alaryhmästä toiseen A-luokan alaryhmään, olisi kuuluttava 30 % – 40 % teoriaopetusta.

AMC 147.85(l)
Hyväksytty peruskurssi
Katso JAR 147.85(l)

Tämän kohdan on tarkoitus kattaa sellaiset tilanteet, joissa oppilas on saanut vastaavaa koulutusta muussa oppilaitoksessa, eikä saman koulutuksen antamista uudelleen katsota järkeväksi ja tarpeelliseksi. Koska koulutuksen laajuus ja taso voivat vaihdella huomattavasti, tässä kohdassa annetaan mahdollisuus arvioida jokainen tapaus erikseen. Tässä kohdassa tarkoitettua koulutusta on muun muassa:

Yliopistotason koulutus, kuten korkeakoulututkinto; sotilasilmailun tekninen koulutus; ilmailualan oppisopimuskoulutus ja vastaava tekninen koulutus muulla kuin ilmailualalla. Koulutusorganisaation olisi kussakin tapauksessa vertailtava koulutusvaatimuksia ja esitettävä JAA:n täysjäsenviranomaiselle asianmukaisia vapautuksia, ellei viranomainen ole jo määrittänyt kyseisen oppilaitoksen kurssista myönnettävää vapautusta.

AMC 147.95(d)
Peruskoulutuksen teoriakokeet
Katso JAR 147.95(d)

Jokaista JAR-66:n kelpoisuusluokkaa ja alaryhmää varten vaadittavien essee- ja monivalintakysymysten määrä sekä vastaamiseen käytettävä enimmäisaika määritellään julkaisussa *JAA Administrative & Guidance Material, Section Two – Maintenance, Part Two – Procedures, Chapter 23*.

Pistemäärä, joka vaaditaan JAR-66:n kelpoisuusluokan A tai alaryhmän B1 tai B2 teoriakokeessa kunkin moduulin hyväksytyyn suoritukseen, ei saisi olla pienempi kuin se, josta määrätään julkaisussa *JAA Administrative & Guidance Material, Section Two – Maintenance, Part Two – Procedures, Chapter 23*.

IEM 147.95(f)
Peruskoulutuksen teoriakokeet
Katso JAR 147.95(f)

Joissakin tapauksissa JAA:n täysjäsenviranomainen voi pyytää JAR-147:n mukaisesti hyväksytyä huoltohenkilöstön koulutusorganisaatiota järjestämään kokeen sellaiselle oppilaalle, joka ei ole saanut koulutusta kyseisessä organisaatiossa. Tällaisia tapauksia ovat ensinnäkin oppilaat, jotka ovat

suorittaneet koulutuksen itseopiskeluna osallistumatta hyväksytyille kurssille. Toiseksi oppilas voi olla osallistunut vastaavalle kurssille muulla kuin ilmailualalla. Kolmas tapaus ovat oppilaat, jotka eivät ole voineet suorittaa koetta loppuun jossakin JAR-147-koulutusorganisaatiossa henkilökohtaisista syistä. Neljänneksi kyseeseen tulevat oppilaat, jotka ovat hankkineet kelpoisuutensa sellaisessa valtiossa, jonka kelpuutuksia JAA:n täysjäsenviranomaisen ei tunnusta.

AMC 147.100(b)**Peruskoulutuksen käytännön kokeet****Katso JAR 147.100(b)**

Oppilaan suoritus olisi hyväksyttävä, kun käytännön kokeen arvostelija on vakuuttunut siitä, että oppilas täyttää kohdan JAR-147.85(e) vaatimukset. Tätä varten oppilaan on oltava osoittanut, että hän osaa käyttää tarvittavia työkaluja, laitteita ja testausvälineitä valmistajan määrittelemällä tavalla ja huoltokäsikirjoja tyyppi hyväksymistodistuksen haltijan määrittelemällä tavalla. Hänen on pystyttävä suorittamaan vaadittu tarkastus tai testaus niin, että vikoja ei jää havaitsematta, löydettävä helposti eri osat ja osattava poistaa, asentaa ja säätää osat oikein. Oppilaan vaaditaan suorittavan vain sen verran tarkastuksia, testejä, osan tai laitteen poistoja, asennuksia ja säätöjä kuin on tarpeen tai-tojen osoittamiseksi. Oppilaan olisi myös osoitettava ymmärtävänsä puhtaan työympäristön ja sekä oppilaan itsensä että tuotteen turvallisuuden liittyvien varotoimien tärkeys. Lisäksi oppilaan olisi osoitettava vastuuntuntoista asennetta lentoturvallisuuteen ja ilma-aluksen lentokelpoisuuteen.

AMC 147.110**Ilma-alustyyppikohtaiset teoriakokeet****Katso JAR 147.110**

JAR-66:n mukaisen tyyppikohtaisen teoriakokeen hyväksytyyn suoritukseen vaadittava pistemäärä ei saisi olla pienempi kuin se, josta määrätään julkaisussa *JAA Administrative & Guidance Material, Section Two – Maintenance, Part Two – Procedures, Chapter 23*.

AMC 147.115**Vastaava turvallisuustaso****Katso JAR 147.115**

Kaikista vastaavan turvallisuustason takaavista menettelytavoista, joita aiotaan ehdottaa, olisi pääpiirteissään sovittava asianomaisen JAA:n täysjäsenviranomaisen kanssa ennen kuin menettely esitetään kaikkien JAA:n täysjäsenviranomaisten harkittavaksi hyväksyttävänä menettelytapana.

AMC 147.115(b)**Vastaava turvallisuustaso****Katso JAR 147.115(b)**

Valtion oppilaitokset voidaan vapauttaa:

- 1 organisaatiolle kohdassa JAR-147.10 asetetuista vaatimuksista,
- 2 vastuullisen johtajan nimittämisen vaatimuksesta, mikäli oppilaitos nimittää koulutusorganisaation johtoon vastuuhenkilön, jonka käyttöön annetaan riittävästi varoja organisaation hoitamiseen JAR-147:n vaatimusten mukaisesti,

3 laatujärjestelmään kuuluvan riippumattoman auditoinnin vaatimuksesta, mikäli oppilaitos käyttää riippumatonta koulutustarkastajaa, joka suorittaa JAR-147:n mukaisesti hyväksytyn huoltohenkilöstön koulutusorganisaation auditoinnit JAR-147:ssä vaadituin määräajoin.

IEM 147.120

Toimiluvan tai hyväksynnän peruuttaminen, rajoittaminen, väliaikainen menetys tai uudistamisesta kieltäytyminen

Katso JAR 147.120

Toimiluvan tai hyväksynnän peruuttamista, rajoittamista, väliaikaista menetystä ja uudistamisesta kieltäytymistä koskevien valitusten käsittelymenetelmät kuvataan julkaisussa *JAA Administration & Guidance Material, Section Two - Maintenance, Part Two - Procedures*.