

LOMAKKEIDEN TÄYTTÖOHJE

Lentoturvallisuushallinto on laatinut lomakkeita ruudulla täytettäväksi. Edelleen kyseisiä pohjia voidaan käyttää kuten ennenkin käsin täytettynä. Kummassakin tapauksessa lomake täytyy tulostaa paperille ja lähettää joko postitse tai faksilla Lentoturvallisuushallinnolle. Lisäksi lomakkeen voi lähettää sähköpostin liitteenä.

Lomakkeen avautuessa kohdistinta ei ole missään kentässä, mutta voit napsauttaa hiirellä kenttää, josta haluat aloittaa. Lomakkeen avauduttua pääset tabulointinäppäimellä sen ensimmäiseen kenttään.

Seuraavaan kenttään pääset tabulointinäppäimellä, edelliseen tabulointinäppäimellä kun vaihtonäppäin on samalla kertaa alas painettuna. Kenttiin pääset myös hiirellä napsauttamalla. Viimeisen kentän jälkeen kohdistin palaa ensimmäiseen jne.

Tekstikenttään voit kirjoittaa mitä tahansa tekstiä, numerokenttään ainoastaan lukuja. Joissakin numeerisissa kentissä on tarkistus, esim. kompassisuunnan täytyy asteina olla välillä 0-359, jolloin kenttä ei muita arvoja hyväksy. Valintaruutuja voit 'ruksata' useampia joko hiirellä napsauttamalla tai enter-näppäimellä. Valintanappi toimii samalla periaatteella, mutta joukosta voi valita ainoastaan yhden arvon, jolloin toinen valinta poistuu. Ollessasi valintanapin tai -ruudun lähellä, muuttuu kohdistin käden kuvaksi. Kun olet ruudussa, muuttuu kuva etusormi pystyssä olevaksi kädeksi. Silloin voit napsauttaa ruksin ruutuun.

Tyhjennä lomake -painikkeella voit tyhjentää lomakkeen. Huomaa: toiminto ei kysy varmistusta vaan tyhjentää lomakkeen välittömästi.

Annamme lisäohjeita sekä vastaamme kyselyihin ja tiedusteluihin mielellämme. Voit soittaa seuraaviin numeroihin:

09-8277 2488 Airaksinen Jorma
09-8277 2417 Hiedanpää Markku
09-8277 2407 Siitonen Tii-Maria
09-8277 2424 Suomela Oskari