



OHJE ILMA-ALUSKIINNITYKSESTÄ

1 Yleistä

Suomessa rekisteröity ilma-alus voidaan kiinnittää rahamääräisen sitoumuksen täyttämisen vakuudeksi. Kiinnitystä koskevat asiat käsittelee Ilmailulaitoksen Lentoturvallisuushallinto.

2 Kiinnityksen hakeminen

2.1 Hakija

Kiinnitystä voi hakea ilma-aluksen omistaja tai se, jolle sitoumus on täytettävä eli velkoja. Jos hakijana on velkoja, vaaditaan omistajan kirjallinen suostumus kiinnitykseen. Suostumuksen voi merkitä velkakirjaan taikka sen voi antaa erikseen. Hakija voi käyttää asiamiestä. Tällöin asiamiehelle on annettava valtakirja. Avointa asianajovaltakirjaa voi käyttää.

2.2 Hakemus

Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakemuksessa on yksilöitävä ilma-alus, johon kiinnitystä haetaan, ilmoittamalla sen tunnus ja valmistusnumero. Hakemuksessa on yksilöitävä myös sitoumus, jonka täyttämisen vakuudeksi kiinnitystä haetaan. *Esim. Kiinnitystä haetaan kolmen 10.3.2002 päivätyn haltijavelkakirjan maksamisen vakuudeksi. Velkakirjat on numeroitu numeroilla 1 – 3. Velkakirjat numero 1 ja 2 ovat suuruudeltaan 16.000 euroa ja numero 3 suuruudeltaan 8.000 euroa. Kiinnitystä haetaan velkakirjojen pääoman, 10 prosentin vuotuisen koron ja kunkin velkakirjan osalta enintään 340 euroon nousevien mahdollisten perimis- ja uudistamiskulujen maksamisen vakuudeksi.*

Jos kiinnitys koskee useita velkakirjoja, hakemuksessa voidaan pyytää vahvistamaan velkakirjojen keskinäinen etuoikeus (esimerkiksi numerjärjestys). Jos keskinäisestä etuoikeudesta ei ole hakemuksessa erillistä mainintaa, kiinnitys vahvistetaan kaikkien hakemuksessa yksilöityjen velkakirjojen osalta samalla etuoikeudella.

Hakemuksessa on ilmoitettava hakijan henkilötunnus, Y-tunnus tai yhdistysrekisterinumero. Hakemukseen on myös merkittävä hakijan yhteystiedot.

Hakemus tulee vireille sinä päivänä, jona se saapuu Lentoturvallisuushallintoon. Kiinnitys vahvistetaan vireilletulopäivälle, jollei hakemus ole niin puutteellinen, että se joudutaan palauttamaan hakijalle. Kiinnitys on voimassa 10 vuotta vahvistamispäivästä.

2.3 Hakemuksen liitteet

Hakemukseen on liitettävä alkuperäiset kahden henkilön todistamat velkakirjat ja niiden oikeaksi todistetut jäljennökset.

Jos hakija käyttää asiamiestä, hakemukseen on liitettävä myös valtuutus.

Jos hakijana on yhtiö, hakemukseen on liitettävä hallituksen kokouksen pöytäkirja, joka sisältää päätöksen kiinnityksen hakemisesta sekä yhtiöjärjestys. Päätöksestä on ilmettävä velkakirjojen (enimmäis)pääoma, korko ja kulut, joiden osalta kiinnitys halutaan vahvistettavaksi.

Jos hakijana on yhdistys, hakemukseen on liitettävä yhdistyksen säännöt sekä yhdistyksen kokouksen pöytäkirja, joka sisältää päätöksen kiinnityksen hakemisesta. Jos säännöissä määrätään, että hallitus voi päättää yhdistyksen omaisuuden kiinnittämisestä, hakemukseen on liitettävä yhdistyksen kokouksen pöytäkirjan asemasta vastaava hallituksen kokouksen pöytäkirja. Päätöksestä on ilmentävä velkakirjojen (enimmäis)pääoma, korko ja kulut, joiden osalta kiinnitys halutaan vahvistettavaksi.

Jos hakijana on säätiö, hakemukseen on liitettävä säätiön säännöt sekä säätiön toimivaltaisen elimen kokouksen pöytäkirja, joka sisältää päätöksen kiinnityksen hakemisesta. Päätöksestä on ilmentävä velkakirjojen (enimmäis)pääoma, korko ja kulut, joiden osalta kiinnitys halutaan vahvistettavaksi.

3 Kiinnityksen uudistaminen

Kiinnityksen uudistamista haetaan kirjallisella hakemuksella, johon on liitettävä alkuperäiset velkakirjat. Kiinnityksen uudistamista voi hakea ilma-aluksen omistaja tai kiinnitettyjen velkakirjojen haltija. Hakemuksessa on ilmoitettava hakijan henkilötunnus, Y-tunnus tai yhdistysrekisteritunnus.

4 Kiinnityksen kuolettaminen

Kiinnityksen kuolettamista haetaan kirjallisella hakemuksella, johon on liitettävä alkuperäiset velkakirjat. Kuolettamista voi hakea ilma-aluksen omistaja tai se, joka muutoin on oikeutettu sitoumuksesta määräämään (esim. velkakirjan haltija). Hakemuksessa on ilmoitettava hakijan henkilötunnus, Y-tunnus tai yhdistysrekisteritunnus.
